

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 5»
(МБОУ « Лянторская СОШ № 5»)

ПРИКАЗ

«26» марта 2025г.
г.п. Лянтор

№ 400

**Об организации лагеря с дневным пребыванием детей
в период летних каникул
2024-2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009 № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом департамента образования администрации Сургутского района от 05.03.2025г. № 178 «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций Сургутского района, муниципального автономного учреждения дополнительного образования Сургутского района «Центр детского творчества» в летний период 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2024-2025 учебного года общим количеством 200 обучающихся.
2. Определить продолжительность работы лагеря с дневным пребыванием детей 21 день: со 2 июня по 26 июня 2025 года.
3. Определить направления деятельности лагеря с дневным пребыванием детей: научно-техническое, интеллектуальное, комплексная профилактика.
4. Обеспечить двухразовое питание детей в лагерях с дневным пребыванием согласно нормативу оплаты стоимости питания на одного ребёнка в день, 359 рублей, в соответствии с постановлением Правительства ХМАО-Югры от 27.01.2010 № 21-п.
5. Закрепить за отрядами следующие учебные кабинеты: № 202 (1отряд), № 203 (2 отряд) № 204 (3 отряд), № 205 (4 отряд), № 206 (5 отряд), № 207 (6 отряд), № 208 (7отряд), № 209(8 отряд), №302 (9отряд).

6. Привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей на период со 2 июня по 26 июня 2025 года следующих педагогических работников в качестве сотрудников:

Карпову Т.А., учителя географии - начальником лагеря с дневным пребыванием детей;

Алчакову А.М., учителя английского языка – воспитателем;

Антошкину Е.В., учителя английского языка – воспитателем;

Бадмаеву Ц.Б., учителя начальных классов – воспитателем;

Баянову А.Ю., учителя английского языка – воспитателем;

Дисбиянову Н.С., педагога – библиотекаря – воспитателем;

Закирову Г.А., учителя начальных классов – воспитателем;

Ковалеву С.В., учителя начальных классов - воспитателем;

Коптева Е.С., учителя физической культуры - инструктором по физической культуре;

Короткого А.В., учителя истории –воспитателем;

Курманалиеву Р.В., учителя начальных классов – воспитателем;

Лебедеву Е.Н., педагога – организатора – воспитателем;

Лебедеву Т.В., учителя русского языка и литературы – воспитателем;

Лилаеву Б.Д., учителя английского языка – воспитателем;

Попову Е.Н., учителя русского языка и литературы – воспитателем;

Провоторову А.А., учителя английского языка – воспитателем;

Румянцеву А.С., учителя начальных классов – воспитателем;

Сабитову Н.А., учителя физики – воспитателем;

Симонову Н.С., учителя начальных классов – воспитателем;

Тонаеву Э.Р., учителя логопеда – воспитателем;

Уразайкину Е.Е., учителя английского языка – воспитателем;

Хабибуллину Э.Т., учителя музыка – воспитателем;

7. Утвердить:

- режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 1)

- план работы лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 2) ,

- список детей лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 3).

8. Заместителю директора школы Хакимовой Т.А.:

- провести проверку благоустройства спортивных и игровых площадок, земельного участка школы на предмет соответствия требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе соблюдения норм и правил надлежащего состояния спортивных сооружений и безопасной эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря с составлением актов приёмки спортивных площадок, актов испытания гимнастических снарядов и оборудования в срок до 01.05.2025г.;

- провести инструктаж для работников, привлеченных в работе лагеря с дневным пребыванием детей, по ТБ, требований СанПин, нормам пожарной и электробезопасности, о порядке действий в случае возникновения угрозы чрезвычайной ситуации с записью в журнале в срок до 01.05.2025г.

9. Возложить ответственность:

- за сохранность здоровья и жизни детей, обеспечение противопожарной безопасности, обеспечение безопасных условий труда детей на начальника лагеря с дневным пребыванием детей Карпову Т.А.;

- за безопасную организацию работ обслуживающего персонала, противопожарную безопасность, санитарно-гигиеническое состояние бытовых и вспомогательных помещений, спортивных, игровых площадок, земельного участка на заместителя на заместителя директора школы Хакимову Т.А.;

- за охрану жизни и здоровья обучающихся в период работы лагеря с дневным пребыванием детей на педагогических работников, привлеченных в качестве:

Карпову Т.А., учителя географии - начальником лагеря с дневным пребыванием детей;

Алчакову А.М., учителя английского языка – воспитателем;
Антошкину Е.В., учителя английского языка – воспитателем;
Бадмаеву Ц.Б., учителя начальных классов – воспитателем;
Баянову А.Ю., учителя английского языка – воспитателем;
Дисбиянову Н.С., педагога – библиотекаря – воспитателем;
Закирову Г.А., учителя начальных классов – воспитателем;
Ковалеву С.В., учителя начальных классов – воспитателем;
Коптева Е.С., учителя физической культуры – инструктором по физической культуре;

Короткого А.В., учителя истории – воспитателем;
Курманалиеву Р.В., учителя начальных классов – воспитателем;
Лебедеву Е.Н., педагога – организатора – воспитателем;
Лебедеву Т.В., учителя русского языка и литературы – воспитателем;
Лилаеву Б.Д., учителя английского языка – воспитателем;
Попову Е.Н., учителя русского языка и литературы – воспитателем;
Провоторову А.А., учителя английского языка – воспитателем;
Румянцеву А.С., учителя начальных классов – воспитателем;
Сабитову Н.А., учителя физики – воспитателем;
Симонову Н.С., учителя начальных классов – воспитателем;
Тонаеву Э.Р., учителя логопеда – воспитателем;
Уразайкину Е.Е., учителя английского языка – воспитателем;
Хабибуллину Э.Т., учителя музыки – воспитателем;

10. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей Карповой Т.А.:

- организовать работу Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей в лагере с дневным пребыванием;

- организовать ежедневный «утренний фильтр» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой тела: журнал проведения бесконтактного контроля температуры тела работников и отстранения от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

- обеспечить в случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой тела незамедлительную изоляцию до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады «скорой помощи»;

- организовать контроль за применением персонала пищеблока средств индивидуальной защиты;

- организовать проведение внутреннего контроля за соблюдением санитарных правил и санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении деятельности учреждений в соответствии с требованиями СанПиН;

- обеспечить подтверждение проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий (журнал проведения дезинфекционных мероприятий).

11. Заместителю директора Хакимовой Т.А.:

- закрепить для обслуживания помещений лагеря с дневным пребыванием детей со 2 июня по 26 июня 2025 года Абдукаримову К.Х., Рахимзянову А.Е., Бикбулатову А.М. технических работников;

- подготовить закрепленные кабинеты к открытию лагеря с дневным пребыванием детей в срок до 29.05.2025г.;

- организовать контроль за применением персонала пищеблока средств индивидуальной защиты;

- обеспечить ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты;

- обеспечить наличие при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;

- обеспечить организацию мест обработки рук кожными антисептиками с вирулицидным действием с оборудованием автоматических бесконтактных дозаторов для обработки рук при входе в учреждение, при входе в помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

-обеспечить в санузлах для детей и сотрудников постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук бесконтактным способом;

-обеспечить дезинфекцию воздушной среды приборами для обеззараживания воздуха.

12. Начальнику лагеря Карповой Т.А.:

-предоставить списки работников, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей в летний период 2025 года, в отдел организации и обеспечения отдыха детей департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района до 01.05.2025;

-информировать территориальные органы Роспотребнадзора о планируемых сроках работы лагерей с дневным пребыванием детей, режиме работы и количестве детей до 01.04.2025г.

13. Социальному педагогу, Саляхутдиновой А.С., провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) и привлечь к отдыху и оздоровлению в лагере с дневным пребыванием детей учащихся льготной категории, а также детей из семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации или состоящих на различных видах профилактического учета.

14. Утвердить акты готовности кабинетов, спортивной инфраструктуры, акты испытаний спортивного оборудования в срок до 01.05.2025г. (Приложение 4).

15. Установить обязательную дополнительную оплату за счет средств фонда надбавок и доплат работникам, привлеченным к работе в лагере с дневным пребыванием детей.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой до 27.06.2025г.

Директор школы

Л.Г.Емелева