

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 5»
(МБОУ « Лянторская СОШ №5»)

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 г.
г. Лянтор

№ 943

Об исполнении Предписания №472 от 01.09.2024 г. о дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях, в эпидемическом сезоне 2024-2025 учебного года

Во исполнение предписания территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей благополучия человека по ХМАО-Югре от 01.08.2024г. №472 о дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях, в целях предупреждения возникновения и распространения заболеваний гриппа, респираторных вирусных инфекций, внебольничных пневмоний, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организаций Сургутского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести разъяснительную работу о необходимости вакцинации против гриппа, коронавирусной инфекции, а также о требованиях нормативных правовых актов Российской Федерации, в части принимаемых мер в период эпидемиологического подъема заболеваемости в отношении работников, отказавшихся от вакцинации, размещении информационно-методических материалов на сайте школы и группы ВК в срок до 01.10.2024г.

Ответственные: Коптева Е.Н. – заместитель директора, Резепова П.Д. – медицинская сестра;

2. Предоставить списки сотрудников в прививочную картотеку МУЗ «ЛГБ» с указанием данных работников школы, не прошедших вакцинацию в срок до 10.09.2024 г.

Ответственный: Гильманова Л.А. специалист по персоналу

3. Обеспечить подготовку образовательных организаций к работе в осенне - зимний период с учетом необходимости проветривания помещений, оснащения бактерицидными лампами, термометрами, дезинфекционными средствами, средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

Ответственный: Хакимова Т.А.- заместитель директора, Епанчинцева Г.С., заведующий хозяйством;

4. Обеспечить соблюдение температурного, противоэпидемического режимов (текущая ежедневная дезинфекция, масочный режим), оснащение бактерицидными лампами, бесконтактными термометрами, дезинфекционными средствами, средствами личной гигиены и индивидуальной защиты органов дыхания.

Ответственные: Хакимова Т.А.- заместитель директора, Епанчинцева Г.С., заведующий хозяйством;

5. Организовать контроль температуры тела участников образовательного

13. Обеспечить организацию и проведение заключительной дезинфекции с ревизией вентиляционной сети, при регистрации единичных/групповых случаев внебольничной пневмонии.

14. Обеспечить неснижаемый запас дезинфекционных средств, кожных антисептиков, перчаток в подведомственных учреждениях (постоянно поддерживаемый запас) для проведения полного комплекса мероприятий.

15. Проводить разобщение детей при регистрации 2-х случаев в классе закрытие класса до 10 календарных дней.

16. Обеспечить отмену и контроль отмены кабинетной системы при регистрации случая внебольничной пневмонии (класс/параллель и т.д.)

17. Проводить разобщение детей при регистрации более 10-ти случаев в организациях, осуществляющих образовательную деятельность временное приостановление деятельности организации сроком до 10 дней.

18. Своевременно вводить ограничительные мероприятия, в том числе по приостановлению образовательного процесса, проведению массовых культурных и спортивных мероприятий, приостановлению функционирования бассейнов, работающих при образовательных коллективах детей.

19. Направлять копии приказов о ведении ограничительных мероприятий в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу — Югре в г. Сургуте и Сургутском районе и в Департамент образования администрации Сургутского района в течение 2-х часов с момента принятия решения.

Ответственный: Махнач Л.Н. – заместитель директора.

20. Организовать проведение разъяснительной работы с сотрудниками, родителями и обучающимися о мерах профилактики внебольничных пневмоний, размещение информации на сайтах, в родительских группах и др. образовательных организаций.

Ответственный: Коптева Е.Н. – заместитель директора, Резепова П.Д. – медицинская сестра;

21. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой до 30.05.2025г.



И.о. директора школы

Л.Н. Махнач