

**Положение
об историко-краеведческом музее
«Возрождение»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лянторская средняя общеобразовательная школа №5»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г, Законом РФ «О музейном фонде Российской Федерации музеях в РФ», письмом Минобразования России «О деятельности музеев образовательных учреждений», Уставом школы.

1.2. Профиль и функции историко – краеведческого музея определяются задачами, программой развития школы.

1.3. Историко – краеведческий музей организуется в целях:

- гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- расширения образовательного пространства, совершенствования образовательного процесса;
- формирования исторического сознания обучающихся и расширения их кругозора;
- развития познавательных интересов и способностей обучающихся;
- развития социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность, овладения практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
- активного освоения обучающимися окружающей природной и историко-культурной среды.

1.4. Историко – краеведческий музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами.

1.5. Историко – краеведческий музей является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения развивающей сотворчество, активность, самостоятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов -источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную и научно -исследовательскую ценность.

2. Основные понятия

2.1. Профиль историко – краеведческого музея – специализация и деятельность, обусловленные его связью с конкретной профильной дисциплиной, видом практической деятельности, областью науки или искусства, целями и задачами школы. Профиль

определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории, культуры и природы.

2.2. Профиль историко – краеведческого музея:

- исторический;
- краеведческий

2.3. Комплектование музейных фондов – проведение комплекса мероприятий по выявлению и сбору предметов музейного значения, их учету и научному описанию.

2.4. Предмет музейного значения – движимый памятник природы, истории, культуры, находящийся в среде своего бытования.

2.5. Экспонат – музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции, выставке музея.

2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в соответствии с разработанной концепцией музейные предметы (экспонаты).

2.7. Выставка – экспозиция, имеющая временный характер или периодически меняющийся состав экспонатов.

2.8. Книга поступлений (инвентарная книга) – основной документ учета музейных предметов.

3. Цели и задачи

3.1. Историко – краеведческий музей способствует:

- воспитанию у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию - через практическое участие в сборе и хранении документов, изучение и благоустройстве памятников;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного образования.

3.2. Задачами историко – краеведческого музея являются:

- использование культурных ценностей для развития детей и подростков;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры и природы родного города, области, края;
- активная экскурсионно-массовая работа с обучающимися, тесная связь с советом ветеранов и общественными объединениями;
- формирование фонда историко – краеведческого музея и обеспечение его сохранности.

4. Организация деятельности историко – краеведческого музея

4.1. Организация деятельности историко – краеведческого музея происходит по инициативе педагогических работников и обучающихся с привлечением родителей, ветеранов, выпускников и представителей общественности.

4.2. Организация историко – краеведческого музея является результатом поисковой и исследовательской деятельности.

4.3. Решение об открытии историко – краеведческого музея согласовывается с департаментом образования администрации Сургутского района, оформляется приказом директора образовательного учреждения.

4.4. Обязательными условиями для открытия историко – краеведческого музея являются:

- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в книге поступлений (инвентарной книге),
- наличие помещения и оборудования для хранения фондов, создания выставок и экспозиций.
- наличие музейного актива, состоящего из педагогов, обучающихся, родителей, ветеранов и др.;
- наличие программы деятельности и развития историко – патриотического уголка.

4.5. В структуру историко – краеведческого музея входят профильные функциональные группы:

- поисково-собираТЕЛЬская, осуществляющая комплектование музейного собрания;
- фондовая, обеспечивающая учет и хранение фондов;
- экспозиционно-выставочная, отвечающая за разработку и создание экспозиций и выставок;
- массово-просветительская, осуществляющая проведение экскурсий, лекций, бесед, и др.

4.6. Ответственность за работу историко – краеведческого музея несет руководитель образовательной организации.

4.7. Непосредственное руководство историко – краеведческого музея осуществляет его руководитель, назначенный приказом директора школы.

4.8. Текущую работу историко – краеведческого музея организует совет историко – патриотического уголка, избираемый из числа актива на общем собрании.

4.9. Совет историко-патриотического уголка формируется из представителей ученической, педагогической, родительской и ветеранской общественности.

4.10. Совет историко – патриотического уголка:

- изучает литературно-исторические и другие источники по соответствующему профилю музея;
- систематически пополняет фонды путем активного поиска в туристических походах, экскурсиях, работой в библиотеке, архивах;
- ведет четкий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся;
- работает в контакте с отделом дополнительного образования, оздоровительной и воспитательной работы при департаменте образования администрации Сургутского района, РЦДТ
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.

4.11. Деятельность историко – краеведческого музея обсуждается на педагогическом совете школы не реже одного раза в год.

5. Функции и основные направления деятельности

5.1. Основными функциями историко – краеведческого музея являются:

- организация поисковой, проектной и исследовательской деятельности обучающихся, создание условий для их социализации, формирования научных и творческих инициатив;
- документирование процессов и явлений, соответствующих профилю историко – патриотического уголка, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку;
- организация экспозиционно-выставочной, методической, информационной и издательской работы;
- совершенствования образовательной, воспитательной и культурно-просветительной деятельности школы.

5.2. Основными направлениями деятельности историко – краеведческого музея являются:

- выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- комплектование музейных фондов, учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- публикация музейных предметов и музейных коллекций.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов

6.1. Собранные музейные предметы, коллекции и архивные материалы составляют основной, научно-вспомогательный, обменный и библиотечный фонды историко – краеведческого музея и фонд временного хранения.

6.2. Все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, обмен и т. п.), постоянной или временной формы хранения.

6.3. Выдача музейных предметов из фондов историко – краеведческого музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

6.4. Все предметы, отнесенные к основному фонду, подлежат обязательной записи в книге поступлений (инвентарной книге), которая должна постоянно храниться в школе.

6.5. Предметы основного фонда, зарегистрированные в инвентарной книге, подлежат вторичному учету с заполнением инвентарных карточек на каждый музейный предмет.

6.6. Ответственность за сохранность всех фондов историко – краеведческого музея несет руководитель историко – краеведческого музея.

6.7. Хранение в историко – краеведческом музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.8. Хранение в историко – краеведческом музее огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, а также находок с мест боевых действий возможно лишь после получения на них актов экспертизы органов МВД России, МЧС России или Минобороны России и осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.9. В случае прекращения деятельности историко – краеведческого музея вопрос о передаче его фондов в другое учреждение решается руководителем ОУ по согласованию с соответствующим органом управления образования.

7. Содержание работы историко – краеведческого музея

7.1. Работа историко – краеведческого музея ведется в соответствии с учебно-воспитательными задачами школы.

7.2. Ежегодное и перспективное планирование работы осуществляется как в целом по историко – краеведческому музею, так и по всем направлениям деятельности.

7.3. Содержание работы определяется в соответствии с функциями и задачами историко – краеведческого музея и включает:

- выявление, собирание, учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, комплектование музейных фондов;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- поисковую, проектную и исследовательскую деятельность обучающихся;
- организацию экспозиций и выставок как в самом ОУ, так и за его пределами;
- подготовку экспозиций, выставок и документации историко- краеведческого музея к участию в различных смотрах и конкурсах;
- обучение педагогов и обучающихся основам теории и практики музейного дела;
- публикацию музейных предметов и музейных коллекций.

7.4. Методическое обеспечение работы историко – краеведческого музея осуществляется в тесном сотрудничестве с образовательными учреждениями, учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования детей и т. д.

8. Прекращение деятельности историко –краеведческого музея

8.1. Вопрос о прекращении деятельности историко- краеведческого музея, а также о судьбе его собраний решается руководителем ОУ по согласованию с соответствующим органом управления образованием.

8.2. В случае прекращения деятельности историко – краеведческого музея собрания музейных предметов вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.

8.3. Способ дальнейшего хранения и использования собранных музейных предметов определяется специально создаваемой для этого экспертной комиссией.