|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено  протокол педагогического совета № 10 от 20.12.2019г | Согласовано  протокол управляющего совета №2 от 20.12.2019 г.  Председатель УС  \_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_Шамсутдинов Т.М. | Утверждаю  приказ № 1306 от 26.12.2019 г.  Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г.Емелева |

Программа развития

на 2020-2025 годы

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Лянторская средняя общеобразовательная школа №5»

**«Школа для всех и для каждого»**

г.п. Лянтор, 2019

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Паспорт Программы развития | 3 |
| 2 | Информационная справка | 7 |
| 5 | SWOT- анализ внутренних факторов развития школы | 28 |
| 6 | SWOT- анализ внешней среды | 30 |
| 7 | Концепция развития образовательного учреждения | 32 |
| 8 | Проект «Школа будущего» (в рамках реализации федерального проекта «Современная школа») | 39 |
| 9 | Проект «Учитель XXI века » (в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего») | 45 |
| 10 | Проект «Успешный ученик - успешное будущее» (в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка», «Социальная активность») | 47 |
| 11 | Проект «От традиции к цифре» (в рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда») | 49 |
| 12 | Дорожная карта реализации Программы развития | 51 |

Паспорт Программы развития

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Программа развития муниципального бюджетного  общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа №5» на 2020-2025 годы |
| Основания для разработки Программы. | Конституция Российской Федерации;  Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";  Государственная программа Российской Федерации "Развитие  образования", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";  Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 года;  Послание Президента РФ Федеральному собранию Российской  Федерации, от 20.02.2019;  Указ Президента Российской Федерации №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года», от 07.05.2018;  Указ Президента РФ от 29 мая 2017 г. N 240 "Об объявлении в  Российской Федерации Десятилетия детства";  Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования  Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования  Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования  Концепции учебных предметов (предметных областей)  Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 г. N 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"  Устав МБОУ «Лянторская средняя общеобразовательная школа №5» |
| Основные  разработчики  Программы | Рабочая группа, состоящая из администрации  образовательного учреждения и педагогических работников |
| Цель Программы | Создать на базе школы современную образовательную среду, способствующую получению качественного, конкурентоспособного образования, социальной адаптации ребенка в обществе |
| Задачи Программы | * обеспечить доступное и качественное общее образование на основе системно - деятельностного обучения, сформировать у субъектов образовательной деятельности потребность к самообразованию, саморазвитию и самоопределению, личностному самосовершенствованию * внедрить в образовательную систему школы современные стандарты качества образования, инструменты его независимой и прозрачной оценки, обеспечивающей индивидуализацию образовательных траекторий обучающихся и достижение ими образовательных результатов, необходимых для успешной социализации; * разработать и реализовать систему выявления и поддержки одарённых детей; * обеспечить наибольшую личностную направленность и вариативность образования, его дифференциацию и индивидуализацию; * создать условия для развития практико-ориентированности образования на основе партнерских связей школы с производством, профессиональными учебными заведениями * создать воспитательную систему школы, способствующую формированию разносторонней, духовно-нравственной, социально активной личности; * создать условия для перехода от здоровьесбережения к здоровьестроительству в условиях комфортной развивающей и безопасной образовательной среды; * предусмотреть использование ресурсов дополнительного образования для расширения возможностей выбора индивидуальных образовательных траекторий и развития творческого потенциала личности каждого учащегося; * внедрить использование информационно-технологических ресурсов школы для создания единого образовательного пространства; * обеспечить развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива с учетом современных тенденций в системе образования; * развивать инфраструктуру, обновлять материально-техническую базу школы в соответствии с необходимыми условиями, требованиями к организации получения современного качественного образования. |
| Сроки и этапы  реализации  Программы | 2020г.– 1 этап– аналитико-организационный анализ  результатов выполнения предыдущей программы, внесение  корректив, прогноз развития на следующие 5 лет,  корректировка не до конца реализованных направлений  предыдущей программы развития с учетом внесенных  изменений; разработка и экспертиза новых подпрограмм  развития школы по приоритетным направлениям новой программы.  2021 -2024г.г. – 2 этап – внедренческий –  реализация программы развития МБОУ «Лянторская СОШ №5»; промежуточный анализ реализации программы развития, реализация всех направлений программы развития школы.  2025г. – 3 этап – обобщающий – анализ и обобщение результативности и эффективности реализации программы, обозначение дальнейших перспектив развития МБОУ «Лянторская СОШ №5» |
| Исполнители  Программы | Администрация ОО, педагогический и ученический коллективы, родительская общественность, социальные партнеры |
| Объем и  источники  финансирования | Бюджетные (муниципальный бюджет) и внебюджетные  средства |
| Ожидаемые результаты | За период реализации программных мероприятий ожидается:  1. Обеспечение 100% обучающихся доступности  качественного образования в соответствии с требованиями  федерального государственного образовательного  стандарта;  2. Повышение уровня образовательной информации, ее  качества, прозрачности и доступности для всех  заинтересованных сторон;  3. Расширение социального партнерства;  4. Открытие и эффективное функционирование в школе  инклюзивного образования детей с разными возможностями;  5.Повышение доли учащихся, победителей предметных и межпредметных олимпиад, конкурсов и соревнований;  6. Совершенствование форм и методов работы детско-  взрослого самоуправления в рамках президентской  инициативы по созданию общественно-государственной  организации Российского движения школьников;  7. Расширение единой цифровой образовательной среды в учебной, педагогической и управленческой деятельности школы;  8. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, овладение инновационными технологиями и современными образовательными методиками;  9. Увеличение численности педагогических работников ОО, прошедших аттестацию на присвоение квалификационной категории или подтверждение соответствия занимаемой должности |
| Целевые индикаторы и  показатели  успешности  реализации  Программы  развития | Увеличение и поддержание контингента обучающихся и педагогов школы;  Удовлетворенность участников образовательного сообщества  (воспитанники, учащиеся, педагоги, родители) качеством  предоставляемых образовательных услуг;  Положительная динамика качества и успеваемости учащихся  школы;  Положительная динамика личностного развития школьников;  Положительная динамика результатов прохождения  государственной итоговой аттестации выпускниками ОО;  Положительная динамика результативности независимых  диагностик;  Положительная динамика результативности участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях и др. мероприятиях различной направленности для учащихся;  Благоприятные показатели физического, психического здоровья учащихся;  Рост увеличение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию;  Рост числа педагогов, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии в урочной и внеурочной деятельности, владеющих приемами работы с детьми с ОВЗ;  Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях различной направленности;  Высокий уровень воспитанности обучающихся;  Рост прибыли за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах;  Увеличение числа сетевых договоров о сотрудничестве с организациями города научной, технической, инновационной,  культурной, спортивной, художественной, творческой  направленности;  Поддержание и развитие материально-технической базы. |
| Система  организации  контроля реализации  Программы,  периодичность  отчета  исполнителей,  срок  предоставления  отчетных  материалов | Ежегодно проводится самообследование МБОУ «Лянторская СОШ №5», результаты самообследования доводятся до сведения  Управляющего совета, педагогического коллектива на итоговом педагогическом совете (август).  Отчет о результатах самообследования размещается на сайте школы.  На основе анализа осуществляется тактическое планирование на следующий учебный год. |

**Пояснительная записка**

Программа развития МБОУ «Лянторская СОШ №5» (далее – Учреждение, ОУ) определяет основные ценностно-смысловые, целевые и содержательные приоритеты развития, задает направления эффективной реализации муниципального задания.

В программе представлены концептуальные положения функционирования образовательного учреждения как системы, выделены главные направления преобразований, содержание предстоящей деятельности, планируемый результат и критерии его оценки. Программа развития учреждения на 2020-2025 гг. сформирована на основе самоанализа и самооценки достижений педагогического коллектива за предыдущий период развития, анализа образовательной деятельности по вопросам удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования, условиями обучения и определения актуальных проблем.

Основные идеи программы развития прошли рассмотрение на заседаниях предметных методических объединений, педагогического совета, Управляющего совета. Предполагается, что в процессе реализации программы развития на 2020-2025 гг. могут появляться новые, позитивные непрогнозируемые в настоящее время эффекты, которые будут отслеживаться в период осуществления Программы и фиксироваться в ходе управленческого анализа.

**Информационная справка**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лянторская средняя общеобразовательная школа №5» имеет статус средней общеобразовательной школы, реализующей программы начального, основного, среднего общего образования.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Лянторская средняя общеобразовательная школа №5» осуществляет свою деятельность на основании лицензии № 2144 от 26.07.2015г. (серия 86 Л01 №0001363), согласно Уставу. Учредитель – администрация Сургутского района. Проектная мощность учреждения – 844 учащихся, обучается 997 учащихся.

Директор школы: Емелева Людмила Геннадьевна, Почётный работник общего образования РФ, депутат городского Совета депутатов четырех созывов, Почётный житель г.Лянтор.

Местонахождение ОО: 628449 г., Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, городское поселение Лянтор, 4 мкрн., стр. 26.

Школа осуществляет образовательную деятельность на территории 4 микрорайона, национального поселка г.п. Лянтор с 1991 года. Основу экономической деятельности г.п.Лянтор составляют нефтегазодобывающее предприятие НГДУ «Лянторнефть», торговые предприятия, частное предпринимательство. Объекты инфраструктуры: городская детская библиотека, центр дополнительного образования, детская школа искусств №1 и № 2, спортивно-оздоровительный комплекс «Юность», дом культуры «Юбилейный», дом культуры «Строитель», отделения банков. В соответствии с Постановлением администрации Сургутского района от 18.02.2019г. № 622-нпа «О закреплении определенных территорий муниципального образования Сургутский район за муниципальными образовательными учреждениями Сургутского района, подведомственными департаменту образования администрации Сургутского района» за школой закреплена территория 4 микрорайона (за исключением домов 1, 2, 3, 4, 5, 6) и национального посёлка.

Школа имеет современную материально-техническую базу: 30 учебных кабинетов (из них 2 компьютерных класса) оснащены системными блоками и мониторами, оборудованы мульти-медиа проекторами, подключены к сети Интернет. Компьютерами оснащены рабочие места администрации, учителей-логопедов, педагогов-организаторов, педагогов-психологов, педагога-библиотекаря, делопроизводителя, специалиста по персоналу.

Коллектив школы состоит из 70 педагогических работников, многие из которых награждены Почётными грамотами и Благодарственными письмами департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры. Звания «Почётный работник общего образования Российской Федерации» удостоены 9 педагогов, Почётной грамотой Министерства образования и науки награждены 8. Высшую квалификационную категорию имеют 30 педагогических работников, первую – 28.

Органом государственно-общественного управления школы является Управляющий совет школы, в состав которого входят представители родительской общественности, учащиеся (члены Парламента школы), педагоги. Председатель: Шамсутдинов Т.М.

Контактная информация

Телефоны: 8(34638) 28-517 e-mail: lschool5.@ mail.ru , сайт школы: wwwlschool5.ru

**Характеристика текущего состояния сферы образования в**

**МБОУ «Лянторская средняя общеобразовательная школа №5»**

Первостепенная роль в деле образования и воспитания подрастающего поколения всегда принадлежала системе образования. Образование - одно из основных и неотъемлемых конституционных прав граждан Российской Федерации.

Непосредственное управление деятельностью учреждения осуществляет директор. Коллегиальным органам управления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления является Управляющий совет.

Органами самоуправления являются общее собрание педагогических работников, педагогический совет, родительский комитет, ученический совет. Полномочия органов самоуправления определены Уставом учреждения.

Заместители директора организуют деятельность учреждения по определенным направлениям и руководят работой различных комиссий, советов, служб, консилиумов.

Руководители методических объединений, творческих групп учителей организуют деятельность своих подразделений. Методические объединения эффективно работают над профессиональным ростом педагогов, выявляют и изучают передовой педагогический опыт, изучают деятельность учителей через систему взаимопосещений занятий, открытых уроков, проводят экспериментальную работу по предмету и внеклассную работу, участвуют в организации работы по аттестации педагогических кадров.

С целью оказания профессиональной и своевременной помощи участникам образовательного процесса в учреждении работает служба психолого-педагогического медико-социального сопровождения. Специалисты службы оказывают содействие формированию и развитию личности учащихся, их индивидуальности, созданию у них позитивной мотивации к обучению, а также определению медицинских, социальных, физиологических и психологических причин нарушения личностного развития и профилактики условий возникновения подобных нарушений.

Все составляющие управляющей системы (системы взаимодействия) обеспечивают осуществление руководства образовательным процессом на достаточно высоком уровне.

Основными характеристиками текущего состояния сферы образования школы являются:

1. Уровень доступности общего и дополнительного образования в соответствии с

современными стандартами для всех категорий учащихся и воспитанников независимо

от местожительства, социального и имущественного статуса и состояния здоровья.

2. Уровень соответствия образования, предоставляемого образовательной организацией, современным стандартам, его качество.

Доступность образовательных услуг:

На 1 сентября 2020 года в школе обучалось 997 учащихся. Осуществляют образовательный процесс – 63 педагогических работника, из них: 1 руководитель, 7 заместителя руководителя, 55 учителей – предметников, 2 – педагога- психолога, 1 учитель – логопед, 1 учитель-дефектолог, 1 социальный педагог.

В деятельность по социализации детей включены организации дополнительного образования культуры и спорта. Так, программы дополнительного образования осваивают 750 обучающихся, более 75% обучающихся общеобразовательной организации посещают музыкальные школы, школы искусств, МБОУ ДОД "Лянторский центр детского творчества", спортивные школы и секции.

**Материально-техническая база школы**

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития.

Материально-техническая база дает возможность организовать дополнительные образовательные услуги, учебно-производственную деятельность, проводить культурные, спортивно-оздоровительные мероприятия и т.д.

В настоящее время Министерством образования РФ уделяется большое внимание модернизации материально-технической базы системы образования. Выделяются немалые бюджетные средства. За последние три года в муниципальном образовании Сургутский район предприняты значительные усилия по оснащению образовательного процесса школ учебно-лабораторным и компьютерным оборудованием, робототехникой, интерактивным оборудованием.

Поддержание и развитие материально-технической базы образовательных учреждений является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса.

Материально-техническое обеспечение школы соответствует нормативным требованиям ресурсного обеспечения учебно-воспитательного процесса, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а также строительным нормам. В школе сформирована образовательная среда, которая способствует развитию ребенка и его здоровьесбережению.

В целях улучшения условий осуществления образовательного процесса с учетом анализа состояния материально–технической базы, требований к условиям осуществления образовательного процесса, требований действующего законодательства в области оснащения учебных кабинетов и школьных помещений современным оборудованием, в учреждении осуществлен ряд мероприятий по обеспечению школы современным оборудованием, оргтехникой, лабораторным оборудованием и робототехникой, спортивным инвентарем и прочими материалами.

Для совершенствования материально-технической базы в 2019 году приобретено оборудование, учебно-наглядные пособия, мебель и прочий материал на сумму **25 995 572,00** рубля.

Совершенствование материально-технической базы школы проводится в плановом режиме. А также выделяются дополнительные средства за счет экономии учреждения на создание условий для повышения качества образования.

Таблица 1

Анализ формирования материально-технической базы и сумма затрат на приобретения за период 2017 - 2019 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | 2017 г. (тыс. руб.) | 2018 г. (тыс. руб.) | 2019 г. (тыс. руб.) |
| 1 | Ученическая мебель | 397,740 | 229,473 | 1552,004 |
| 2 | Мебель в кабинеты | 32,123 | 106,856 | 1073,089 |
| 3 | Мебель в столовую, актовый зал | - | - | 884,893 |
| 4 | Компьютер в сборе | 28,108 | - | 806,00 |
| 5 | Монитор | - | - | 483,360 |
| 6 | Системный блок | - | - | 579,980 |
| 7 | Моноблок | - | - | 3142,555 |
| 8 | Многофункциональные устройства (МФУ) | - | 25,000 | 1361,187 |
| 9 | Принтер | - | 90,00 | - |
| 10 | Принтер 3D | - | - | 1099,848 |
| 11 | Проектор | 191,540 | - | 2427,767 |
| 12 | Планшет графический | - | - | 896,330 |
| 13 | Программно-аппаратный комплекс | - | - | 5503,618 |
| 14 | Плоттер |  |  | 45,000 |
| 15 | Робототехника | - | - | 483,990 |
| 16 | Документ-камера | - | - | 182,211 |
| 17 | Интерактивная доска | 216,600 | - | - |
| 18 | Интерактивный комплекс | - | - | 133,333 |
| 19 | Швейно-вышивательная машина |  |  | 438,000 |
| 20 | Интерактивная стойка |  |  | 436,666 |
| 21 | Интерактивная панель |  |  | 320,000 |
| 22 | Учебные станки с ЧПУ |  |  | 408,000 |
| 23 | Цифровая фотокамера, фотоаппарат | - | - | 228,000 |
| 24 | Стенды, учебно-наглядные пособия | 71,424 | 2,994 | 134,461 |
| 25 | Оборудование для пищеблока | - | - | 222,899 |
| 26 | Оборудование для актового зала(микрофоны, микшерский пульт, радио система, акустическая система) | - | - | 604,308 |
| 27 | Комплекты для эксперементирования, микроскопы, комплект для ГИА из 8 наборов |  | 67,461 | 561,780 |
| 28 | Цифровые образовательные ресурсы (цифровая лаборатория) | - |  | 443,685 |
| ИТОГО | | 937,735 | 521,784 | 24452,96 |

Финансирование осуществлялось за счет:

- федерального бюджета;

- бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югра;

- бюджета Сургутского района.

- платных образовательных услуг, аренды помещения

**Компьютеризация**

На протяжении последних трех лет одним из значимых направлений в деятельности образовательного учреждения стала компьютеризация школы и приобретение интерактивного оборудования.

В 2019 году приобретен программно-аппаратный комплекс на общую сумму 5 503 618,00 руб., компьютеров (комплектующими к компьютеру) на общую сумму 1 869 340,00 руб., моноблоки, много-функциональные устройства,3D принтеры, плоттер на общую сумму 5 063 740,00 руб, принтеры, МФУ в 2018г. на общую сумму 115000 руб.

**Создание условий для повышения качества образования**

**за счет эффективного использования современных информационных технологий**

Мониторинг обеспеченности учреждения мультимедийной техникой, оргтехникой, техническими средствами обучения, интерактивным оборудованием представлен в таблице 2.

Таблица 2

Мониторинг обеспеченности учреждения мультимедийной техникой, оргтехникой, техническими средствами обучения, интерактивным оборудованием

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оборудования | Количество (всего в учреждении),  (шт.) | Приобретено  в 2017г.,  (шт.) | Приобретено  в 2018г.,  (шт.) | Приобретено  в 2019г.,  (шт.) |
| Компьютеры | 107 | 1 | - | 30 |
| Ноутбуки | 79 | - | - | - |
| Сканер | 6 | - | - | - |
| Монитор | 53 | - | - | 53 |
| Системный блок | 20 | - | - | 20 |
| Моноблок | 75 | 1 | - | 74 |
| МФУ | 88 | 1 | 1 | 77 |
| Принтеры | 54 | - | 6 | 3 |
| Плоттер | 1 | - | - | 1 |
| Итого оргтехника, вычислительная техника: |  | 3 | 7 | 257 |
| Проекторы | 60 | 5 | - | 26 |
| Документ-камера, веб камера | 26 |  |  | 10 |
| Программно-аппаратный комплекс | 15 |  |  | 15 |
| Копировальный аппарат | 10 |  |  |  |
| Интерактивная доска | 29 | 2 | - | - |
| Интерактивная стойка | 1 | - | - | 1 |
| Интерактивный комплекс | 1 | - | - | 1 |
| Интерактивная панель | 1 | - | - | 1 |
| Графический планшет | 18 | - | - | 14 |
| Экран | 7 | - | - | - |
| Роботехника |  |  |  | 13 |
| Итого технические средства обучения: |  | 7 |  | 68 |
| Швейно-вышивальная машинка | 1 | - | - | 1 |
| Телевизор | 11 |  |  |  |
| Учебные станки с ЧПУ | 3 | - | - | 3 |
| Цифровая фотокамера | 7 | - | - | 2 |
| Цифровой фотоаппарат | 1 | - | - | 2 |
| Видеокамера | 1 |  |  |  |
| Итого электро-бытовые товары: |  | - |  | 8 |
| Система голосования (система оперативного опроса учащихся) | 1 | - | - | - |
| Цифровые образовательные ресурсы (цифровая лаборатория) | 2 | - | - | 1 |
| Комплекты для экспериментирования, микроскопы, комплект для ГИА из 8 наборов | 22 |  | 1 | 21 |
| Учебные издания на CD и DVD дисках | 124 | - | - | - |
| Итого цифровые образовательные ресурсы: |  |  |  |  |

**Библиотечный фонд**

Для сохранения единого образовательного пространства, реализации преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования, школа оснащена учебной литературой в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе.

В 2019 году обновление учебного фонда составило 7403 экземпляров на сумму **1 773 539,98** рублей.

В том числе:

Выполнение заказа по Федеральному перечню учебников осуществлено за счет:

* окружного бюджета (получено от ИМЦ 492 экземпляра на общую сумму **230927,90** рублей)
* субвенций на реализацию основных общеобразовательных программ (6911 экземпляров на сумму **1 542 612,08** рублей)

По результатам анализа обеспеченности учебниками Федерального перечня на 2019-2020 учебный год за счет окружного, муниципального бюджетов в среднем составляет - 100% .В 2019 году потрачено на приобретение учебной литературы на 51 % больше по отношению к 2018г.

Общий библиотечный фонд составляет **22569** экземпляров и представлен книгами, аудиовизуальными и электронными документами, периодическими изданиями, учебниками.

Анализ оснащения учебной литературой и сумма затрат на приобретение за период 2017-2019г. представлен в таблице 3.

Таблица 3

Сумма затрат

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2017г. | 2018г. | 2019г. |
| 1186851,96 руб. | 909044,25 руб. | 1773539,98 руб. |

**Вывод:** Ввиду того, что на протяжении последних трех лет, а в большей части последнего года, финансирование образовательных учреждений проводилось на достаточно высоком уровне и по различным целевым программам, необходимость в приобретении оргтехники заметно снизилась. Однако, в связи с переходом образовательных учреждений на новые стандарты обучения и реализации программы развития, возникает необходимость в приобретении современных цифровых образовательных ресурсов, интерактивного оборудования, ученической мебели в кабинеты, неохваченные в 2019 г.

В полном объеме укомплектован **кабинет 105 (биология),** современными антивандальными партами и стульями, программно-аппаратным комплексом, который полностью заменяет меловую доску и проектор с интерактивной доской, имеет уникальные возможности для совершенствования подхода к современному обучению. Приобретен комплект для экспериментирования, который рассчитан на развитие познавательной деятельности и творческого мышления учащихся, выработку умений применять знания на практике. Кабинет оборудован учебно-наглядными пособиями 100 %.

**Кабинет № 109 (физика)** оборудован партами со специальным покрытием, прочными современными стулья с ортопедическим основанием, также программно-аппаратным комплексном и современным оборудованием для проведения лабораторным работ.

**Кабинет № 311 (химия)** оснащен специальными партами для проведения лабораторных работ, новыми стульями и мебелью для учебно-наглядных пособий.

**Кабинет технологии** для мальчиков обновлен новыми современными станками с числовым программным управлением, что позволит учащимся освоить начальные навыки работы на профессиональном оборудовании и стать решающим фактором в выборе будущей профессии,3D принтером. Для девочек – швейно-вышивальной машиной, что позволяет сделать процесс швейного образования интересным для обучающихся и идущим в ногу со временем. Теперь появилась возможность совместить уроки компьютерной грамотности с практическим применением этих знаний в пользовании компьютеризованными швейными машинами , вышивальными машинами.

В **кабинете информатики (№305,№306)** полностью заменены персональные компьютеры на моноблоки с более высокими техническими характеристиками, что позволяет справиться с редактированием мультимедийных файлов, обработкой текста и выполнением всевозможных расчетов, а компактность моноблока позволяет освободить помещение.

**Кабинет психолога** оборудован яркой удобной трансформируемой мебелью и интерактивной панелью «Колибри», основной задачей которого является обеспечение психологических условий для оптимального психического развития учащихся с интеллектуальными нарушениями; создание благоприятного психологического климата обучения и воспитания каждого ребенка.

Актовый зал учреждения обновлен современными стильными, удобными и комфортными стульями. Этот предмет мебели используется  для проведения торжественных мероприятий и совещаний. Современные модели стульев отличают следующие особенности: удобная и  прочная конструкция, комфортные сиденья из красивой износостойкой ткани, эффектно подчеркивают статус заведения. Заменено музыкальное оборудование, микшерский пульт, акустическая система, микрофоны с новейшими техническими характеристиками. Наличие программно-аппаратного комплекса «КУБИК» позволяет организовать интерактивное пространство в актовом зале.

В школьной столовой полностью заменены обеденные столы, которые отличаются крепкой конструкцией, эргономичным дизайном и эстетичностью и табуреты, куплено дополнительное технологическое оборудование.

Одним из источников обновления и улучшения материально-технической базы учреждения стала закупка интерактивного, компьютерного оборудования, замена школьной мебели, мебели для кабинетов, технологического оборудования в специализированные кабинеты и прочего инвентаря. Таким образом, улучшение и обновление материально-технической базы в образовательном учреждении современным компьютерным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения, наглядными пособиями, мебелью, позволяют повысить у учащихся и педагогов интерес к предмету, усвоение материала, возможность создания интересного урока с компьютерной поддержкой во всех предметных кабинетах.

**Задачи:**

* создание условий материально-технического обеспечения для реализации программы развития;
* создание условий по оснащению образовательного учреждения цифровыми образовательными ресурсами, учебно-наглядными пособиями, спортивным оборудованием, ученической мебелью и мебелью для учебных кабинетов в неохваченных в 2019 году учебных кабинах соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и правилам;
* создание условий для безбарьерной доступной среды;

**Анализ образовательной деятельности и организации учебного процесса**

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с разработанными учреждениями документами: Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом, образовательными программами, (в том числе адаптированными), годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, иными предусмотренными уставом локальными нормативными актами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные общеобразовательные программы | | |
| Направленность (наименование) образовательной программы | Вид образовательной программы | Нормативный срок освоения |
| Основная образовательная программа начального общего образования | основная | 4 года |
| Основная образовательная программа основного общего образования | основная | 5 лет |
| Основная образовательная программа среднего общего образования | основная | 2 года |

В учреждении реализуются дополнительные образовательные общеразвивающие программы: «Интересное рядом», программы «Подготовка детей дошкольного возраста к обучению в школе «Предшкольная пора».

**Начальное общее образование**

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных

стандартов освоение учащимися образовательной программы оценивается по результатам учебного года.

Результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования за три учебных года:

**Результаты всероссийских проверочных работ начального общего образования**

**В разрезе округа результаты ВПР за 2017-2018 учебный год**

**Основное общее образование**

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных

стандартов освоение учащимися образовательной программы оценивается по результатам учебного года. На уровне основного общего образования обучалось 525 учащихся.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Среднее значение качества за ОГЭ | | | | | | |
|  | 2019 год | | 2018 год | | 2017 год | |
|  | **По Сургутскому району** | По школе | **По Сургутскому району** | По школе | **По Сургутскому району** | По школе |
| Русский язык | 84,1 | 79,7 | **79,5** | 82,4 | **82,1** | 87,7 |
| Литература | 100 | 0 | **65,8** | 66,7 | **66,7** | 50 |
| *английский* | 84,2 | 80 | **88,6** | 100 | **92,2** | 100 |
| *Математика* | 55,9 | 44,3 | **43,8** | 40 | **25,3** | 61,2 |
| *Информатика* | 75,1 | 61,1 | **67,8** | 71,4 | **72,5** | 66,6 |
| *Физика* | 62,7 | 50 | **55,7** | 53,3 | **46,8** | 66,6 |
| *Химия* | 83,4 | 56,3 | **68,3** | 64,3 | **59,1** | 50 |
| *Биология* | 50,5 | 55 | **42,3** | 55 | **38,8** | 43,7 |
| *История* | 53,6 | 33,3 | **45,5** | 25 | **48,2** | 40 |
| *Обществознан.* | 49,1 | 40 | **48,3** | 32 | **52,7** | 54,5 |
| *География* | 67,7 | 82,9 | **53** | 46,2 | **60,9** | 53,3 |
| **Итого:** | 63,2 | 53,6 | **58** | 64,3 | **52,2** | 65,2 |

**Среднее общее образование**

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов освоение учащимися образовательной программы оценивается по результатам учебного года. На уровне среднего общего образования обучалось 73 учащихся.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Средний балл ЕГЭ | | | | | | |
|  | 2019 год | | 2018 год | | 2017 год | |
|  | **По Сургутскому району** | По школе | **По Сургутскому району** | По школе | **По Сургутскому району** | По школе |
| *Математика\*\* (базовый уровень)* | **3,97** | 4,3 | **4,30** | 4,3 | **3,90** | 13,9 |
| *математика (профильный уровень)* | **52,44** | 51,6 | **47,90** | 42,8 | **38,70** | 34,5 |
| *Русский язык* | **65,86** | 74,6 | **65,50** | 64,6 | **63,40** | 67,4 |
| *Литература* | **75,97** | 85,5 | **65,40** | 64 | **55,40** | 62,5 |
| *Биология* | **50,04** | 53,4 | **48,90** | 43,1 | **45,20** | 50,9 |
| *География* | **56,95** |  | **53,80** | 54 | **57,80** | 65 |
| *Английский язык* | **72,63** | 78 | **62,80** | 72,8 | **67,10** | 59 |
| *История* | **54,36** | 62 | **52,40** | 48,8 | **50,80** | 48,4 |
| *Физика* | **49,37** | 39,2 | **50,40** | 44,9 | **46,80** | 43,2 |
| *Химия* | **48,56** | 48 | **48,30** | 37,3 | **45,10** | 32,3 |
| *Обществознание* | **50,92** | 55,6 | **50,90** | 45,1 | **47,40** | 46,7 |
| *Информатика* | **55,86** | 72 | **52,50** | 66 | **50,00** | 55,4 |
| итого | **57,54** | 62 | **54,44** | 53 | **51,61** | 41,5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Качество знаний по школе** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 |  |  |  |
| **1.      Качество** | 53 | 57 | 58 |  |  |  |
| **8.1. В начальной школе** | 66 | 66 | 54 |  |  |  |
| **8.2. В основной школе** | 50 | 52 | 48 |  |  |  |
| **8.3. В средней школе** | 48 | 48 | 62 |  |  |  |

**Интеллектуальные мероприятия за период 2017-2020г.г.**

**Участие обучающихся в исследовательской деятельности**

**Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам**

**Здоровьесберегающее направление**

Организация профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на сохранение здоровья обучающихся, является основной задачей здоровьесберегающего воспитания.

Ежегодно с целью изучения состояния здоровья учащихся БУ «Лянторская городская больница» проводит медицинские осмотры.

По результатам медицинского осмотра каждому обучающемуся присваивается определённая группа здоровья.

**Распределение обучающихся по группам здоровья в 2016-2017 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2016-2017**  **учебный год** | **Классы** | **Количество обучающихся** | **Группа здоровья** | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **МБОУ «Лянторская СОШ №5** | 1-4 | 437 | 51 | 252 | 26 | 0 | 6 |
| 5-9 | 404 | 27 | 327 | 74 | 0 | 8 |
| 10-11 | 87 | 16 | 111 | 29 | 0 | 1 |
| **Итого** | | **928** | **94** | **690** | **129** | **0** | **15** |
| **% от общего количества обучающихся** | | | 10 | 74,4 | 14 | 0 | 1,6 |

Отмечается низкий процент здоровых детей, имеющих нормальное физическое и психическое развитие, не имеющих анатомических дефектов, функциональных и морфофункциональных отклонений, имеющие нормальное развитие и состояние психической сферы (I группа здоровья). Основную часть обучающихся составляют дети, у которых отсутствуют хронические заболевания, но имеются некоторые функциональные и морфологические нарушения (II группа).

**Распределение обучающихся по группам здоровья в 2017-2018 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2017-2018**  **учебный год** | **Классы** | **Количество обучающихся** | **Группа здоровья** | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **МБОУ «Лянторская СОШ №5** | 1-4 | 437 | 31 | 346 | 50 | 0 | 10 |
| 5-9 | 454 | 37 | 356 | 53 | 0 | 8 |
| 10-11 | 73 | 1 | 58 | 13 | 0 | 1 |
| **Итого** | | **964** | **69** | **760** | **116** | **0** | **19** |
| **% от общего количества обучающихся** | | | **7,1** | **78,8** | **12** | **0** | **1,9** |

Отмечается низкий процент здоровых детей, имеющих нормальное физическое и психическое развитие, не имеющих анатомических дефектов, функциональных и морфофункциональных отклонений, имеющие нормальное развитие и состояние психической сферы (I группа здоровья). Основную часть обучающихся составляют дети, у которых отсутствуют хронические заболевания, но имеются некоторые функциональные и морфологические нарушения (II группа).

**Распределение обучающихся по группам здоровья в 2018-2019 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2018-2019**  **учебный год** | **Классы** | **Количество обучающихся** | **Группа здоровья** | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **МБОУ «Лянторская СОШ №5** | 1-4 | 416 | 32 | 331 | 54 | 0 | 8 |
| 5-9 | 461 | 31 | 337 | 50 | 0 | 8 |
| 10-11 | 73 | 4 | 66 | 28 | 0 | 1 |
| **Итого** | | **950** | 67 | 734 | 132 | 0 | 17 |
| **% от общего количества обучающихся** | | | **7,1** | **77,2** | **1,8** | **0** | **1,8** |

**Наиболее распространённые патологии:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Патологии** | **2017** | **2018** | **2019** |
| патологии желудочно-кишечного тракта (в т.ч. кариес) | 289 | 282 | 258 |
| патологии органов зрения | 221 | 322 | 256 |
| патологии органов дыхания (в т.ч. ОРЗ, грипп) | 347 | 348 | 335 |
| патология опорно-двигательного аппарата, в т.ч. нарушение осанки | 130 | 190 | 84 |
| патология нервной системы | 74 | 41 | 24 |
| патология мочеполовой системы | 36 | 28 | 26 |
| патология ЛОР-органов |  | 19 | 28 |
| патология эндокринной системы |  | 15 | 20 |
| патологии костно-мышечной системы и соединительной ткани | 140 |  |  |

**Дети инвалиды в ОУ**

Организация домашнего и инклюзивного образования

Выработка путей сохранения и укрепления здоровья было и остается важной задачей педагогического коллектива, которая предусматривает разные формы деятельности со всеми участниками образовательного процесса:

· сохранение экологии классных помещений;

· развитие здоровьесберегающей культуры учителя, использование здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания;

· привлечение родителей к различным оздоровительным мероприятиям;

· введение мониторинга факторов риска здоровья;

· ведение мониторинга заболеваемости учащихся в период сложной эпидемиологической обстановки;

· соблюдение инструкций по охране труда и учебно-воспитательному процессу для учащихся.

**Организация питания учащихся**

Качество школьного питания, являясь важнейшим фактором обеспечения здоровья детей, зависит от соблюдения требований рационального питания.

**Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Согласно штатному расписанию на сентябрь 2019 года учреждение укомплектовано педагогами на 100%. Всего по штатному расписанию количество ставок учителей – 91,6, количество учителей – 58, количество педагогических работников – 12. Нагрузка педагогов – от 1 до 2 ставок, что позволяет реализовать все предметы учебного плана, организовать необходимое сопровождение образовательного процесса

Возрастной состав педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| До 30 лет | 30-40 лет | 40-50 лет | Свыше 50-ти лет |
| 6 | 18 | 26 | 20 |
| 9% | 26% | 37% | 28% |

Укрепление кадрового потенциала в условиях модернизации российского образования стало одной из ключевых задач администрации учреждения, без решения которой невозможно повышение качества и эффективности его деятельности и обеспечения предоставления качественных образовательных услуг в образовательном пространстве поселения.

Характеристика кадрового состава по категориям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшая | Первая | Соответствие | Без категории |
| 30 | 28 | 5 | 7 |
| 43% | 40% | 7% | 10% |

Повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество педработников (всего) | Количество педработников, прошедших курсовую подготовку | % | Количество руководителей  (всего) | Количество руководителей,  прошедших курсовую подготовку | % |
| 2016-2017 | 71 | 36 | 49 | 6 | 1 | 16 |
| 2017-2018 | 69 | 35 | 51 | 6 | 3 | 50 |
| 2018-2019 | 74 | 36 | 45 | 6 | 2 | 33 |

**Результаты воспитательной работы.**

Программы духовно­ нравственного развития и воспитания обучающихся при получении начального общего образования и воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего и полного среднего общего образования реализуются по следующим направлениям:

* воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
* воспитание нравственных чувств и этического сознания;
* воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни и выбору будущей профессии
* формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
* воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде;
* воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

Цель духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся *нравственный портрет идеально воспитанного школьника*:

* любящий свой край и свою Родину;
* уважающий и принимающий ценности семьи и общества;
* соблюдающий нормы и правила общения;
* проявляющий уважение и терпимость к чужому мнению;
* умеющий грамотно разрешать конфликты в общении;
* любознательный, интересующийся, активно познающий мир;
* умеющий учиться, способный организовать свою деятельность, умеющий пользоваться информационными источниками;
* готовый самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и школой;
* честный и справедливый;
* творящий и оберегающий красоту мира;
* доброжелательный, обладающий коммуникативной культурой (умеет слушать и слышать собеседника, высказывать свое мнение);
* выполняющий правила здорового и безопасного образа жизни для себя и окружающих.

Цель воспитания обучающихся достигается путем социально-педагогической поддержки становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Формы реализации программ:

* тематические мероприятия, интерактивные игры, социальные акции
* классные часы, интерактивные часы
* посещение музея, выставок, галерей
* общешкольные мероприятия (соревнования, конкурсы, акции)

Основные направления воспитательной деятельности отражают модули воспитательной программы:

* «Я – гражданин»: патриотическое, профилактика экстремизма, терроризма, межэтническое согласие, социальная ответственность (права и обязанности)
* «Я – человек»: интеллектуальное, нравственное, социально-значимая деятельность
* «Я и здоровье»: ОБЖ, спортивно-оздоровительное
* «Я и культура»: эстетическое
* «Я и труд»: профессиональное самоопределение, трудовая деятельность.

Отдельно выделены следующие направления: «Деятельность органов самоуправления», «Совместная деятельность с родителями»

**Основания для разработки программы развития ОУ на 2020-­2025 годы.**

Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы МБОУ «Лянторская СОШ №5» за предыдущий период. В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление образовательным учреждением на основе инновационных процессов.

Для современного этапа развития общества (изменение политических и социально-экономических путей его развития) характерно становление принципиально новых приоритетов, требований к системе образования. Важнейшим требованием является повышение качества образования. Данная проблема находит решение в концепции модернизации российского образования. Для реализации цели модернизации образования (создание механизма устойчивого развития образовательной системы) выдвинуты следующие приоритетные направления:

 обеспечение качественного, доступного и полноценного образования;

 повышение профессионализма работников образования;

 повышение роли всех участников образовательного процесса – обучающегося, педагога, родителя, социального партнера образовательного учреждения;

 развитие благоприятной и мотивирующей на учёбу атмосферы в ОО, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования;

 развитие творческих способностей, одарённости и адаптивных возможностей школьников;

 совершенствование предпрофильной подготовки школьников.

Одной из наиболее важных проблем развития современного образования в России является проблема перехода школы на новый уровень ответственности перед государством и обществом, где важную роль играют экономические интересы страны. В связи с этим модель выпускника рассматривается как личность, которая стремится к самовыражению в экономической деятельности страны. Обществу нужен новый тип характера – предприимчивый, инициативный, готовый к риску и всему новому.

В современном образовательном пространстве важен вопрос повышения качества

и доступности образовательного процесса для формирования граждан, способных действовать в постоянно изменяющейся экономической среде, ориентирующихся в информационном пространстве. Возникает необходимость создания в школе единой информационной среды, выполняющей образовательные функции. Однако процесс информатизации сегодня не должен рассматриваться как проблема компьютеризации школьных кабинетов средствами ИКТ и создания на их основе педагогических инструментов.

**SWOT- анализ внутренних факторов развития школы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фактор  развития  ОО | Сильная сторона | Слабая сторона | Перспективы  развития | Возможны  е риски |
| Модернизация  содержательной и  технологической  сторон  образовательного  процесса.  Работоспособность  коллектива | Использование  информационных  ресурсов сайтов и  порталов.  Наличие у  большинства педагогов  интернет публикаций и  страниц в  информационно-  образовательных  порталах  Высокий потенциал  педагогических  работников и  положительное  отношение к  изменениям | Недостаточная  осведомлённость  педагогов об  основных  направлениях  развития образования в рамках Национального проекта образования  Приоритет  традиционных форм и  методов организации  образовательного  процесса в ОУ,  низкий процент  использования  инновационных  технологий обучения | Создание  информационного  пространства в ОУ,  которое будет  способствовать  повышению не только  информированности  педагогов, но и их  профессиональной  компетентности.  Обучение  педагогов новым  образовательным  технологиям, их  внедрение в  практику работы  Особое внимание  уделить обучению  педагогов по  тематике  «Специфика  работы с детьми с  ОВЗ» | Быстрый  переход на  компетентностую модель  может  создать  психологическое  напряжение у  части  педагогического  коллектива  Высокая  стоимость  услуг,  предлагаемых  в сфере  повышения  квалификации |
| Личностны  й рост  участников  образовательного процесса | Слаженный коллектив  опытных педагогов.  Высокая квалификация  педагогов.      Сложившаяся система  работы с одаренными  детьми в области  исследовательской и  проектной  деятельности.  Вовлечение большого  количества детей во  внеурочную  деятельность. Участие  в конкурсах различного  уровня. Эффективная  работа ученического  совета школы.  Творческие группы  учителей, способных к  изменениям своей профессиональной  деятельности. | Узкопредметная  направленность  деятельности  педагогов,  недостаточное  стремление  интегрировать свою  деятельность и  создавать совместные  творческие проекты.    Личностный рост  Унификация  содержания и форм  деятельности учащихся,  ориентированных на  «среднего» ученика.        Знаниеориентированный подход к  содержанию  образования и оценка  учебных достижений  учащихся.    Создание  возможности  свободного выбора и  самореализации в  образовательном  процессе. | Мотивация на  разработку  индивидуальных и  совместных  творческих  метапредметных  проектов                Создание культурно-  образовательного  пространства как  условие личностной  самореализации и  проявления детской  инициативы ОУ  Технологии  развивающего и  дифференцированного обучения.  Оценивание  результатов обучения  по совокупности  компетентности и  личностных качеств,  приобретённых  школьниками, по  результатам  прохождения  педагогическими  сотрудниками  независимой  диагностики    Расширение спектра  образовательных  услуг ( в том числе платных), внедрение  вариативных  программ и  технологий. | Недостаточн  ый уровень  мотивации у  участников  образователь  ного процесса |
| Разнообразные  формы  сотрудничества с родителями | Недостаточно  используется  родительский  потенциал. | Активность и желание родителей взаимодействовать со школой. | Социальные изменения, приводящие к новым проблемам взаимодействия с родителями как социальными партнерами. |  |

Таким образом, к сильным сторонам относятся:

 слаженный коллектив высококвалифицированных опытных педагогов;

 использование информационных ресурсов сайтов и порталов;

 сложившаяся система управления ОО позволяет педагогам находиться в постоянном творческом поиске, наличие творческих групп

Основные риски развития cвязаны:

**** с быстрым переходом обучения на компетентностную модель, что может создать психологическое напряжение у части педагогического коллектива

Пути решения:

1. Активная информатизация образовательного процесса

2.Совершенствование системы управления ОУ по обеспечению адекватной реакции на динамично изменяющиеся потребности общества 3.Поиск педагогических идей по обновлению содержания школьного образования; увеличение количества инновационно-активных технологий и включение их в образовательный процесс

4. Развитие кадрового состава

**SWOT -анализ внешней среды**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фактор  развития ОО | Сильная сторона | Слабая сторона | Перспективы  развития | Возможны  е риски |
| Государственная  политика  направлена на  повышение  статуса  профессии  педагога. Переход  на эффективный  контракт. | Повышение  престижа  профессии  педагога; введение  дифференцированной оплаты труда в  зависимости от  качества  образовательной  деятельности | Инерция  педагогических  кадров | Создание системы  стимулирования за  высокое качество  выполнения своих  профессиональных  обязанностей на  уровне ОО и  разработка  инструментов  оценки | Рост  напряженности труда,  конфликтност  и, отсутствие  адекватных,  объективных  инструментов  регулирования отношений |
| Государственная  политика,  нацеленная на  сохранение и  укрепление  физического и  психического  здоровья  обучающихся. | Поворот общества  к здоровому образу  жизни. | Некомпетентнос  ть родителей в  вопросах  культуры  здоровья. | Повышение  качества  просветительской  работы | Дефицит  времени  Нежелание  родителей  приобщаться  к ЗОЖ |
| Место  расположения  школы позволяет  сотрудничать с  близлежащими  учреждениями  образования,  культуры и  дополнительного  образования. | МАОДОУ «Сибирячок», «Город детства» | Недостаточно  развит механизм  взаимодействия  с близлежащими  учреждениями  образования,  культуры и  дополнительного образования. | Разработка  механизмов (сетевых договоров), поиск  возможностей  совместной  деятельности | Незаинтересо  ванность  партнеров,  отсутствие  должной  мотивации |

Таким образом, к сильным сторонам относятся:

1.Поворот общества к здоровому образу жизни

2.Повышение престижа профессии педагога

3.Сотрудничество с различными образовательными организациями

Основные риски связаны:

1. С дефицитом времени у педагогов, детей и родителей

2. С ростом напряженности труда, конфликтности, отсутствием адекватных, объективных инструментов

3. С незаинтересованностью партнеров

Пути решения:

1. Создать социально-педагогические условия для преодоления отчуждения родителей от ОО и активного и грамотного взаимодействия педагогов и родителей в единой образовательной среде.

2. Корректировка системы стимулирования за профессиональные достижения на уровне ОО и разработка инструментов оценки.

3. Разработать договор о сетевом взаимодействии с социальными партнерами по вопросам воспитания и образования детей в современных условиях.

4. Создание открытой информационной среды для всех участников образовательного процесса.

SWOT-анализ потенциала развития ОО позволяет предположить, что в настоящее время ОО располагает мощными образовательными ресурсами, способными удовлетворить запрос на получение качественного образовательного продукта, востребованного родителями и широким социумом. Для реализации программы развития образовательное учреждение имеет соответствующее учебно-методическое, материально-техническое, кадровое обеспечение.

Школа укомплектована руководящими и педагогическими кадрами, специалистами, обеспечивающими функционирование и развитие образовательного учреждения.

Вместе с тем, ряд существующих факторов может привести к снижению эффективности работы ОО.

**Концепция развития образовательного учреждения**

Содержание Программы развития школы является ориентиром развития на ближайшие годы. Главной задачей стоит формирование такой структуры школы, которая бы удовлетворяла всех участников образовательного процесса, обеспечивала высокое качество образования в соответствии с экономическими требованиями государства.

В основе предлагаемой концепции развития школы лежит идея создания такой модели, которая позволила бы максимально расширить возможности выбора

обучающихся не только индивидуального образовательного маршрута, но и глубины,

темпа обучения, подбора педагогических технологий. При этом особое место занимает сохранение физического, психического и нравственного здоровья обучающихся, обеспечение своевременной диагностики и коррекции.

Оптимальная организация образовательного процесса - одна из составляющих концепции развития школы. Развивается взаимодействие учебных дисциплин на основе метапредметных связей, обобщается и пропагандируется опыт учителей, разрабатывающих интегрированные уроки.

Дифференцированный, личностно-ориентированный подход реализуется в рамках

создания развивающей образовательной среды.

Важной концептуальной идеей воспитания, на наш взгляд, также является идея

саморазвития. Человек есть саморазвивающееся, самоопределяющееся,

самореализующееся существо. Ещё Л. С. Выготский утверждал: «Человек, в сущности,

воспитывает себя сам...С научной точки зрения невозможно, чтобы один человек воспитывал другого».

Главная цель воспитания в школе - создание воспитательной среды, способствующей формированию личности, способной к саморазвитию, быстро адаптирующейся к окружающему миру, личности, ответственной за своё будущее и будущее своей страны. Педагогическая миссия в процессе воспитания - воплощение системообразующих ценностей через практику сотворчества, педагогическую поддержку, общение, взаимодействие. Концепция предусматривает формирование физически здоровой личности. С этой целью проводятся мониторинговое отслеживание состояния здоровья, контроль за учебной нагрузкой, привлечение максимального количества учащихся к занятиям в спортивных секциях. Структура организации

В образовательном учреждении обучаются учащиеся с 1 по 11 класс. Образовательное учреждение работает в режиме двух смен.

* Начальный уровень обучения-1 по 4 классы
* Основной уровень обучения- 5-9 классы
* Средний уровень обучения- 10-11 классы

Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организация образовательной деятельности на уровне начального общего образования определены в основной образовательной программе начального общего образования.

Образовательная деятельность в 1-4 классах обеспечивает соответствие содержания образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта НОО, эффективное сочетание урочных и внеурочных форм, реализуется с учётом преемственности образовательной деятельности на различных уровнях образования, позволяет вовлечь учащихся в коллективную учебную деятельность.

Особенности образовательной деятельности в 1-4 классах отражены в учебном плане, который являются структурным компонентом основной образовательной программы начального общего образования.

Основная образовательная программа для 1-4 классов содержит обязательную часть (80%) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (20%). Что соответствует требованиям ФГОС. Обязательная часть представлена предметными областями и учебными предметами учебного плана. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из учебных курсов, внеурочной деятельности.

Учебный план для 1-4 классов определяет общий объем нагрузки учащихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам. Учет индивидуальных особенностей и потребностей обеспечивается через часть, формируемую участниками образовательных отношений и внеурочную деятельность.

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организация образовательной деятельности на уровне основного общего образования определены в Основной образовательной программе основного общего образования и Адаптированной основной образовательной программе основного общего образования.

Образовательная деятельность в 5-9 классах обеспечивает соответствие содержания образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта ООО. Эффективное сочетание урочных и внеурочных форм, реализуется с учетом преемственности образовательной деятельности на уровне начального общего образования, позволяет вовлечь учащихся в учебно-исследовательскую деятельность.

Особенности образовательной деятельности в 5-9 классах отражены в учебных планах, которые являются структурным компонентом основной образовательной программы основного общего образования. Основная образовательная программа для 5-9 классов содержит обязательную часть (70%) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (30%). Что соответствует требованиям ФГОС. Обязательная часть представлена предметными областями и учебными предметами учебного плана. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из учебных курсов, внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Учебный план для 5-9 классов определяет общий объем нагрузки учащихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам.

Учет индивидуальных особенностей и потребностей обеспечивается через часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, внеурочную деятельность. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организация образовательной деятельности на уровне среднего общего образования определены в основной образовательной программе среднего общего образования.

Образовательная деятельность на уровне среднего общего образования обеспечивает соответствие содержания образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, основывается на принципах дифференциации и вариативности, что позволяет вовлечь учащихся в учебно-исследовательскую деятельность и обеспечить индивидуальные познавательные запросы учащихся.

Особенности образовательной деятельности организации отражены в учебном плане, который является структурным компонентом основной образовательной программы среднего общего образования. Учебный план среднего общего образования составлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

В 10-11 классах соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом учебные предметы в учебном плане представлены для изучения учащимися на базовом уровне.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений используются для изучения элективных курсов.

Выбор уровня изучения учебных предметов, элективных курсов проводится каждым учащимся с учетом нормативов учебного времени, установленными СанПиНами.

Участие в проектах и программах муниципального, регионального и всероссийского уровней дает возможность обучающимся и учителям самосовершенствования, приобретения положительного опыта, систематизации своих умений, общения.

Сопутствующие направления

Сопутствующие направления в структуре образовательного учреждения придают ей целостность и логичность. Они органично дополняют и расширяют возможности всех уровней обучения.

Медико-психолого-оздоровительный блок

Одна из приоритетных задач образовательного учреждения - сохранение здоровья обучающихся и формирование у них ценности здорового образа жизни. Здоровьесберегающие технологии рассматриваются как комплекс мер, направленный на коррекцию физического и психического здоровья учащихся:

• создание паспорта здоровья ребенка;

• наблюдение, динамика качества обученности в соответствии с паспортом здоровья;

• рекомендации педагогам (семинары по организации учебного процесса);

• рекомендации детям и родителям (на основе анкетирования и диагностики).

Приоритетные ориентиры развития образовательного учреждения

• создание благоприятных условий для формирования физически здоровой, духовно богатой, высоконравственной, образованной и социально успешной личности;

• формирование всесторонне развитой личности, способной реализовать творческий и интеллектуальный потенциал в динамичных социально- экономических условиях;

• постепенное включение обучающихся в в систему общественных отношений;

• демократичный стиль взаимоотношений между субъектами воспитательного

процесса, психологический комфорт на основе уважения, гуманности и толерантности;

• тесная связь с семьей, уважительное отношение к семейным традициям; активное

вовлечение родителей в классные и общешкольные мероприятия.

**Механизм управленческого сопровождения реализации**

**Программы развития**

Культура управления – это качественная согласованность принципов и способов взаимодействия отдельных компонентов образования, которая наилучшим образом обеспечивает целостность, идентичность и функционирование системы. Управление реализацией Программы развития - культуросообразно и соответствует изменениям социума. Приоритетным будет управление, которое обеспечивает ситуативное управление, самоуправление и самоорганизацию, поддержку инициатив. При этом первостепенную роль играет самоорганизация. И потому основными векторами управления становятся поддержка, помощь и обеспечение культурно-образовательных процессов.

Программа развития школы на 2020-2025 годы выбирает вертикально-горизонтальную модель управляющей системы.

Вертикальная структура:

Директор – заместители директора – учителя, классные руководители – обучающиеся, родители

Горизонтальная структура управления:

 Педагогический совет – учитель, ученик, родитель.

 Профессиональные объединения педагогов – МО (методические объединения).

 Парламент школы – учащиеся школы.

 Управляющий совет – родители, учителя.

Основные задачи управления реализацией Программы развития:

 самоуправление как необходимое условие успешной работы школы;

 проблемный анализ деятельности и экспертиза достижений педагогического

коллектива;

 создание условий труда в образовательном пространстве школы;

 методическая помощь учителю.

Основными формами самоуправления в школе будут: общее собрание педагогического

коллектива и родительской общественности – конференция, педагогический совет,

методический совет, ученический совет.

В период до 2025 года планируется развить формы самоуправления: временные научно-исследовательские и экспертные группы (аттестация педагогических кадров, оценка результативности), творческие объединения обучающихся, методические объединения.

Успешность реализации Программы развития определяется:

 эффективной структурой управления Программой развития, в состав которой входят

директор Учреждения, его заместители, Педагогический совет, Управляющий совет, Парламент школы, рабочие группы по мероприятиям Программы развития.

Управление реализацией программы развития предполагает создание специальной организационной структуры для осуществления управленческих функций согласно принятому распределению зон ответственности, в которую входят представители всех участников образовательных отношений. В этом случае система управления направлена на создание условий для эффективного достижения конечных целей программы развития школы. Каждое подразделение управляющей и управляемой подсистемы наделено правами, обязанностями и ответственностью (моральной, материальной и дисциплинарной) в период выполнения своих функций. (см таблицу 3)

Таблица 3

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  школы | Обеспечивает продвижение реализации программы, четкое видение стратегии развития школы, осуществляет контроль за реализацией этапов программы развития и ведет диалог с членами коллектива в области их ответственности, координирует разрешение внешних и внутренних конфликтов, создает условия для развития профессиональной компетентности педагогического коллектива.  Осуществляет деятельность по финансовому обеспечению  реализации программы развития следующим образом:  рациональное использование бюджетных средств;  привлечение внебюджетных ресурсов. |
| Заместители  директора | собирают и анализируют информацию о состоянии учебно-  воспитательного процесса, о реализации подпрограмм и проектов в рамках Программы развития школы, определяют совместно с методическими объединениями учителей ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов, средств и содержания учебно-воспитательного процесса, определяют зоны его ближайшего развития (по параллелям, классам, предметам),  осуществляют планирование, организуют исполнение учебных планов, программ, контроль за их выполнением и оценку состояния всех направлений образовательного процесса. |
| Методический совет и заместитель  директора,  курирующий  его работу | координирует инновационную и методическую работу в школе, проводит экспертизу программ и технологий, определяет проблематику и программу теоретических семинаров, практикумов и групповых консультаций с учителями, прогнозирует развитие методической деятельности |
| Воспитательная работа, и заместитель  директора,  курирующий  его работу | направляет воспитательную деятельность школьного коллектива, способствует развитию познавательных потребностей, способностей, интеллектуального, духовного потенциала личности; создаѐт педагогически обоснованную и социально значимую систему  внеклассной и внешкольной воспитательной работы, направленную на организацию здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей и подростков, нацеленную на самоопределение и  саморазвитие личности учащегося, оказывает методическую помощь классным руководителям в организации воспитательной работы. |
| Педагогический совет | внедряет в практику достижения передового опыта учителей;  - анализирует и проводит коррекцию по всем направлениям деятельности школы на заданном программой развития уровне. |
| Управляющий совет | участвует в определении направлений программы развития учреждения;  согласует программу развития;  содействует в привлечении учреждением средств из внебюджетных источников;  рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий жизнедеятельности обучающихся и работников в учреждении; |
| Парламент школы | способствует развитию общественных инициатив;  создает условия для развития добровольчества и волонтерства;  организует и координирует деятельность классных коллективов по реализации проектов, направленных на социальную активность обучающихся |

Обратная связь представлена в виде модели, представляющей собой информационную систему, включающую административно-управленческий аппарат образовательного учреждения, учащихся, педагогов, родителей, социальных партнёров, обеспечивающую межгрупповую коммуникацию, внешние и внутренние информационно-коммуникативные каналы связи. Наличие обратной связи позволяет замкнуть цикл коммуникации и производить ее коррекцию.

Для организации разнохарактерного взаимодействия в образовательном учреждении существуют различные способы сбора информации как традиционные, так и инновационные.(см.таблицу4)

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| Традиционные | Инновационные |
| Отзывы участников мероприятий | Отзывы педагогам на официальном сайте, группа ВКонтакте |
| Беседа | Сообщения администрации через официальный сайт, группу ВКонтакте |
| Опрос | Обсуждения в группах, прикрепленных к официальному сайту, группах ВКонтакте |
| Анкетирование | Google формы для анкетирования по электронной почте |
| Экспертные заключения | Использование мессенджеров Viber, WhatsApp |
| Телефонный разговор |  |

Наиболее перспективным представляется интеграция традиционных и инновационных способов. Сочетание виртуального и живого человеческого взаимодействия.

**Идея программы развития**: совершенствование образовательного пространства в соответствии с требованиями законодательства и с учетом потребностей социума.

Направления деятельности:

- внедрение новых технологий использования современной образовательной среды, полноценной реализации ее потенциала в условиях информатизации образования, направленные на повышение качества обучения;

- создание условий для совершенствования образовательной среды как пространства равных возможностей; для обеспечения доступности воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем обновления содержания и методов здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки одаренных детей и детей с ОВЗ.

Показатели результатов:

- выравнивание возможностей учащихся в получении качественного образования;

- улучшение социальной ориентации учащихся;

- расширение возможности получения дополнительного образования в соответствии с запросами;

- расширение социального партнёрства и развитие общественно-гражданских форм

управления.

**Ожидаемые результаты:**

 Системное управленческое мышление руководителей и участников образовательного процесса, поддержка упреждающего управления.

 Организация эффективного взаимодействия с потенциальными потребителями (учащимися, родителями, сотрудниками) и заинтересованными сторонами (организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта) по удовлетворению их ожиданий и требований;

 Усиление доверия заинтересованных сторон;

 Улучшение работоспособности коллектива.

Результатом обучения в средней общеобразовательной школе должно стать овладение учащимися определенным объемом базовых знаний с учетом профориентации, приобретение навыков самообразования, высокая конкурентоспособность при поступлении в профильные вузы. Условием осуществления этих целей являются сохранение и укрепление физического, психического и нравственного здоровья детей.

Программа развития образовательного учреждения сформирована как совокупность проектов, выстроенных для достижения обозначенных целей и задач:

Проект «Школа будущего» (в рамках реализации федерального проекта «Современная школа»)

Проект «Учитель XXI века» ( в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего»)

Проект «Успешный ученик - успешное будущее» (в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка», «Социальная активность»)

Проект «От традиции к цифре» (в рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда»)

Участники реализуемых проектов: педагогический коллектив, обучающиеся школы, родительская общественность, социальные партнеры (организации среднего профессионального образования, образовательные организации различного уровня, предприятия и организации г.п.Лянтор)

**Проект «Школа будущего» (в рамках реализации федерального проекта «Современная школа»)**

**Цель проекта:** обеспечение возможности детям получать качественное общее образование в условиях, отвечающих современным требованиям; возможности профессионального развития педагогических работников.

**Задачи проекта:**

1. обновление содержания общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС СОО, совершенствование форм, технологий и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса. 2. внедрение новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, в том числе с использованием современных цифровых и коммуникационных технологий и сетевых форм обучения;

4. внедрение комплекса мер по участию общественности в управлении учреждением и оценке качества образования.5. внедрение модели индивидуального учебного плана, максимально учитывающие запросы и потребности учащихся, обеспечивающие построение индивидуальной образовательной траектории;

6. обновление материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Ожидаемые результаты:

* повышение среднего балла по предметам учебного плана на ОГЭ и ЕГЭ;
* положительная динамика качества образования;
* использование современных цифровых и коммуникационных технологий ( в том числе, сетевых форм обучения) при реализации предметных областей «Технология», «Искусство», «Общественно-научные предметы», «Физическая культура и ОБЖ»;
* создание универсальной безбарьерной среды;
* модернизация образовательного пространства, увеличение доли оснащенности современным оборудованием;
* обучение по дополнительным общеобразовательным программам цифрового и гуманитарного профиля (до 30% обучающихся);
* функционирование Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
* удовлетворенность родителей качеством общего образования детей, в том числе их информационной открытостью (выборка 30% опрошенных родителей), до 98%.

План реализации проекта «Школа будущего» (в рамках реализации федерального проекта «Современная школа»)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * Направление деятельности | Содержание | Сроки | Ответственные |
| **Освоение предметной области "Технология",** «Искусство», «Общественно-научные предметы», «Физическая культура и ОБЖ». | | | |
| Обновление содержания образовательных программ | Экспертиза и корректировка Рабочих программ по предметным областям | 2020г., ежегодно | заместитель директора |
| Прохождение курсов повышения квалификации, в том числе в форме стажировок, для учителей технологии, информатики | Индивидуальный план повышение квалификации педагогов, применение технологий развивающего и  дифференцированного обучения на практике | 2020 г | заместитель директора |
| Реализация платных образовательных услуг в виде углубленных программ | Расширение спектра  образовательных услуг, внедрение вариативных  программ и технологий | 2020, ежегодно | заместитель директора |
| Реализация практической части предметной области «Технология», «Искусство», «Физическая культура и ОБЖ» | Информационно-аналитический отчет по результатам мониторинга оценки МТБ | 2020-2022 | заместитель директора |
| Разработка оценочных процедур в системе общего образования по предметной области "Технология", «Искусство», «Физическая культура и ОБЖ» | Создание фонда оценочных средств | 2020 | заместитель директора, учитель-предметник |
| Участие во Всероссийском проекте «Урок цифры» (урокцифры.рф) | Проведение тематических уроков для учащихся, прохождение тренажеров по программированию в разных возрастных группах | 2020-2024 | заместитель директора, учитель-предметник |
| Участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» (bilet-help.worldskills.ru) | Регистрация на сайте  bilet-help.worldskills.ru, участие | 2020-2024 | заместитель директора, учитель-предметник |
| Участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «ПроеКТОриЯ» (proektoria.online), направленных на раннюю профориентацию школьников | Ознакомление учеников с тремя или четырьмя видами профессиональной деятельности из разных сфер | 2020-2024 | заместитель директора, учитель-предметник |
| Участие в Муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам «Технология», «Искусство», «Общественно-научные предметы», «Физическая культура и ОБЖ». | Ознакомление с положением всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам «Технология», «Искусство», «Общественно-научные предметы», «Физическая культура и ОБЖ». | 2020-2024 | заместитель директора, учитель-предметник |
| Участие в Муниципальном этапе научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» | Ознакомление с положением Муниципального этапа научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее | 2020-2024 | заместитель директора, учитель-предметник |
| Участие в муниципальном этапе «Робофест-Югра» | Ознакомление с положением муниципального этапа «Робофест-Югра» | 2020-2024 | заместитель директора, учитель-предметник |
| Проведение мониторинга по оценке качества изменений в освоении обучающимися образовательной программы «Технология», «Искусство», «Общественно-научные предметы», «Физическая культура и ОБЖ». | Информационно-аналитический отчет по результатам мониторинга оценки качества изменений в освоении обучающимися соответствующих образовательных программ | 2020-2024 | заместитель директора, учитель-предметник |
| **Создание безбарьерной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов** | | | |
| Разработка паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры (школы и прилегающей территории) | Паспорт доступности, соответствующий требованиям | 2020-2021 | заместитель директора |
| Организация курсовой подготовки учителям, работающим с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования | Индивидуальный план курсовой подготовки учителям, работающим с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования | 2020-2024 | заместитель директора |
| Оказание психолого-педагогической, методической, консультативной помощи родителям (законным представителям), направленной на удовлетворение потребности родителей (законных представителей) в саморазвитии по вопросам образования и воспитания детей | Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) | 2020-2024 | педагоги-психологи, социальный педагог |
| Создание консультативного пункта (школы) для родителей, имеющих:  - обучающихся детей;  - опекаемых детей;  - детей с ОВЗ;  - детей, обучающихся по АОП;  - детей с девиантным поведением;  - детей, испытывающих трудности в установлении межличностных отношений;  - хорошо успевающих детей | Работа консультативного пункта в соответствии с Положением | 2020 | заместитель директора, педагоги-психологи, социальный педагог |
| Внедрение материалов информационно-образовательной среды «Российская электронная школа» (РЭШ) resh.edu.ru, в урочные и внеурочные занятия, чтобы предоставить равный доступ к качественному образованию | Обеспечение доступа к сети Интернет | 2020-2021 | заместитель директора |
| **Развитие олимпиадного и проектного движения 2-11 классов** | | | |
| Участие во Всероссийской олимпиаде школьников | Ознакомление с положением о Всероссийской олимпиаде школьников | 2020-2024 | заместитель директора |
| Участие в научно- практической конференции «Кирилло-Мефодиевских чтениях» | Ознакомление с положением о научно- практической конференции «Кирилло-Мефодиевских чтениях» | 2020-2024 | заместитель директора |
| Участие в метапредметной олимпиаде | Ознакомление с положением о метапредметной олимпиаде | 2020-2024 | заместитель директора |
| Участие в районном межпредметном интеллектуальном марафоне знаний | Ознакомление с положением о районном межпредметном интеллектуальном марафоне знаний | 2020-2024 | заместитель директора |
| Участие в онлайн олимпиадах (финансовая грамотность, на платформах УЧИ.РУ, Яндекс учебник) | Ознакомление с положением об онлайн олимпиадах (финансовая грамотность, на платформах УЧИ.РУ, Яндекс учебник) | 2020-2024 | заместитель директора |
| Участие в конкурсе сочинений | Ознакомление с положением о конкурсе сочинений | 2020-2024 | заместитель директора |
| Участие во Всероссийском конкурсе научно-исследовательских работ имени Д.И.Менделеева | Ознакомление с положением о Всероссийском конкурсе научно-исследовательских работ имени Д.И.Менделеева | 2020-2024 | заместитель директора, учитель информатики |
| Участие во Всероссийском конкурсе научных работ школьников «Юниор» | Ознакомление с положением о Всероссийском конкурсе научных работ школьников «Юниор» | 2020-2024 | заместитель директора, учитель информатики |
| Участие в конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (школьный, муниципальный, федеральный уровни) | Ознакомление с положением о конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (школьный, муниципальный, федеральный уровни) | 2020-2024 | заместитель директора, учитель информатики |
| Разработка  индивидуальных и  совместных  творческих  метапредметных  проектов | Вовлечение в проектную деятельность, через урок и внеурочную деятельность | 2020-2024 | заместитель директора, учителя-предметники |
| **Организация учебного процесса с использованием современных цифровых и коммуникационных технологий и сетевых форм** | | | |
| Изучение возможностей использования в образовательном процессе Открытых цифровых образовательных ресурсов | Создание рабочей группы по изучению возможностей использования в образовательном процессе Открытых цифровых образовательных ресурсов | 2021г. | заместитель директора, учителя-предметники |
| Использование в образовательном процессе Открытых цифровых образовательных ресурсов | Включение в содержание уроков работы с ОЦОР | 2021-2025г.г. | заместитель директора, учителя-предметники |
| Изучение возможности организации сетевого взаимодействия | Создание рабочей группы по изучению возможностей сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями в рамках подготовки к итоговой аттестации, работы с одаренными детьми | 2021г. | заместитель директора, учителя-предметники |
| Использование в образовательном процессе сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями в рамках подготовки к итоговой аттестации, работы с одаренными детьми | Привлечение учащихся к использованию сетевого взаимодействия в рамках подготовки к итоговой аттестации, работы с одаренными детьми | 2021-2025г.г. | заместитель директора, учителя-предметники |
| **Внедрение модели индивидуального учебного плана (ИУП)** | | | |
| Разработка модели ИУП | Изучение имеющихся практик, создание модели ИУП с учетом условий ОО | 2021г. | Заместители директора |
| Апробация модели ИУП | Определение участников апробации ИУП, корректировка ИУП под индивидуальные возможности и потребности | 2022г.-2025г. | Заместители директора |

Качественные и количественные показатели реализации направления **«Освоение предметной области "Технология"»,** «Искусство», «Общественно-научные предметы», «Физическая культура и ОБЖ».

Объектом мониторинга является образовательный процесс, включающий в себя критерии и показатели.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Показатели |
| Индивидуальный план повышение квалификации педагогов | Ежегодно 30% |
| Применение технологий развивающего и  дифференцированного обучения | Ежегодно 10% |
| Информационно-аналитический отчет по результатам мониторинга оценки МТБ | Тыс.руб |
| Создание фонда оценочных средств | Фонд оценочных средств по всем предметам учебного плана |
| Проведение тематических уроков для учащихся, прохождение тренажеров по программированию в разных возрастных группах | 2 раза в четверть |
| Регистрация на сайте  bilet-help.worldskills.ru, участие | % охвата учащихся |
| Ознакомление учеников с тремя или четырьмя видами профессиональной деятельности из разных сфер | % охвата учащихся |
| Участие во всероссийской олимпиады школьников по учебному предмету «Технология» | % участия |
| Участие в Муниципальном этапе научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее | % участия |
| Участие в муниципальном этапа «Робофест-Югра» | % участия |
| Информационно-аналитический отчет по результатам мониторинга оценки качества изменений в освоении обучающимися соответствующих образовательных программ | отчет |

Качественные и количественные показатели реализации направления **«Создание безбарьерной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов»**

Объектом мониторинга является инклюзивный процесс, включающий в себя критерии и показатели.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Показатели |
| «Инклюзивная культура» | создание комфортных условий обучающимся с ОВЗ для получения качественного образования |
| наличие консультационного пункта |
| готовность педагогов школы к включению обучающихся с ОВЗ в общеобразовательный класс |
| наличие механизма реализации специальных образовательных условий и системы адекватной оценки успешной деятельности обучающихся с ОВЗ |
| принятие обучающихся с ОВЗ всеми участниками образовательного процесса |
| наличие паспорта доступности |
| «Инклюзивная политика» | наличие диагностического инструментария |
| наличие программы психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ |
| «Достижения обучающихся с ОВЗ» | Динамика успеваемости |
| Формирование УУД |
| Социализация обучающихся с ОВЗ |

Качественные и количественные показатели реализации направления **«Развитие олимпиадного и проектного движения 2-11 классов»**

Объектом мониторинга является **олимпиадное и проектное движение** , включающий в себя критерии и показатели

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Показатели |
| Участие во Всероссийской олимпиаде школьников | % призовых мест, % участия, |
| Участие в научно- практической конференции «Кирилло-Мефодиевских чтениях» | % призовых мест, % участия, |
| Участие в метапредметной олимпиаде | % призовых мест, % участия, |
| Участие в районном межпредметном интеллектуальном марафоне знаний | % призовых мест, % участия, |
| Участие в онлайн олимпиадах (финансовая грамотность, на платформах УЧИ.РУ, Яндекс учебник) | % призовых мест, % участия, |
| Участие в конкурсе сочинений | % призовых мест, % участия, |
| Участие во Всероссийском конкурсе научно-исследовательских работ имени Д.И.Менделеева | % призовых мест, % участия, |
| Участие во Всероссийском конкурсе научных работ школьников «Юниор» | % призовых мест, % участия, |
| Участие в конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (школьный, муниципальный, федеральный уровни) | % призовых мест, % участия, |

Качественные и количественные показатели реализации направления **«Организация учебного процесса с использованием современных цифровых и коммуникационных технологий и сетевых форм»**

Объектом мониторинга является учебный процесс, включающий в себя критерии и показатели.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Показатели |
| Включение в содержание уроков работы с ОЦОР | % включения педагогов |
| Привлечение учащихся к использованию сетевого взаимодействия в рамках подготовки к итоговой аттестации, работы с одаренными детьми | % участия |
|  | % призовых мест, % участия, |

Качественные и количественные показатели реализации направления **«Внедрение модели индивидуального учебного плана (ИУП)»**

Объектом мониторинга является индивидуальный учебный план, включающий в себя критерии и показатели.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Показатели |
| Учащиеся, для который составлен ИУП | % доля учащихся |

**Проект «Учитель XXI века »**

**(в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего»)**

**Цель проекта:** формирование конкурентоспособного педагогического коллектива, организация непрерывного образования педагогических кадров, системы повышения профессиональной квалификации как основного условия повышения качества образования.

**Задачи проекта:**

1. Обеспечение непрерывного характера профессионально-личностного развития педагогических кадров путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников.
2. Совершенствование системы поддержки педагогических кадров, предполагающей интеграцию возможностей систем дополнительного профессионального педагогического образования, методической работы и самообразования педагогов.
3. Обеспечение условий для освоения и реализации педагогами новых образовательных технологий, реализующих системно-деятельностный, конвергентный и компетентностный подход в обучении.
4. Обеспечение поддержки молодых педагогов, в том числе через создание системы наставничества.
5. Создание условий для участия педагогов в независимой добровольной оценке профессиональной квалификации.

**Ожидаемые результаты проекта:**

1. Рост числа педагогов, прошедших добровольную независимую оценку профессиональной квалификации
2. Увеличение доли педагогических работников и руководящих работников, прошедших курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации от общего количества
3. Увеличение численности педагогических работников, прошедших аттестацию на присвоение квалификационной категории
4. Предотвращение оттока педагогических кадров (в том числе молодых) из педагогического коллектива школы
5. Рост методического мастерства педагогов
6. Рост личностной мотивации на разработку индивидуальных и совместных творческих метапредметных проектов
7. Повышение имиджа образовательной организации

**План реализации проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| **Создание системы непрерывного профессионального образования педагогов** | | |
| Корпоративное обучение по вопросам создания безбарьерной среды, цифровизации образования, развития олимпиадного движения, разработки и внедрения ИУП | 2020-2025 | Заместители директора школы, учителя –предметники |
| Самообразование по направлению создания образовательной среды на основе развития педагогического потенциала через использование современных образовательных технологий | 2020-2025 | Заместители директора школы, учителя –предметники |
| Обмен опытом по по вопросам создания безбарьерной среды, цифровизации образования, развития олимпиадного движения, разработки и внедрения ИУП, использованию образовательных технологий | 2020-2025 | Заместители директора школы, учителя –предметники |
| Систематическое прохождение курсовой подготовки и переквалификации, в том числе дистанционно | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР, учителя –предметники |
| Презентация педагогического опыта через печатные и информационно-коммуникационные издания различных уровней, участие в работе профессиональных сообществ | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР, учителя –предметники |
| Участие педагогов в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР, учителя –предметники |
| Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства разных уровней | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР, учителя –предметники |
| Аттестация педагогических работников | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР, учителя –предметники |
| Создание системы методической поддержки молодых и вновь прибывших педагогов | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР |
| Тренинги по личностному росту педагогов | Октябрь- апрель 2020, далее ежегодно | Заместитель директора школы по НМР, педагог-психолог |

**Основной перечень показателей работы и индикаторы развития**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель, индикатор | Базовое значение | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Доля педагогических работников школы, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования (%) | 50 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Доля педагогических работников, непрерывно и планомерно повышающих квалификацию, в том числе на основе использования современных цифровых технологий (курсовая подготовка) (%) | 100 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Доля педагогических работников, представивших опыт работы на заседаниях профессиональных сообществ различного уровня (%) | 50 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Доля педагогических работников, имеющих публикации, размещенные материалы в сети Интернет (%) | 50 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Доля педагогических работников, которые прошли добровольную независимую оценку профессиональной квалификации (%) | 50 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства  разных уровней (%) | 5 | 7 | 9 | 11 | 13 | 15 |
| Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на присвоение квалификационной категории (%) | 75 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| Доля учителей в возрасте до 35 лет, которые вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы (%) | 75 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| Доля учителей, у которых повысилась личностная мотивация (%) | 50 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

**Проект «Успешный ученик – успешное будущее» (в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка», «Социальная активность»)**

**Цель проекта**: обеспечение доступных и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием, системной профориентационной работой, создание условий для повышения социальной активности обучающихся.

**Задачи проекта:**

1. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.
2. Развитие механизмов эффективного взаимодействия с социальными и сетевыми партнерами, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию;
3. Создание условий для развития общественных инициатив и проектов, в том числе через движение добровольчества (волонтерства) и деятельность детских общественных объединений.

Ожидаемые результаты:

1. Увеличение доли учащихся в системе дополнительного образования до 90%;
2. Увеличение доли учащихся, принявших участие в муниципальных, региональных и всероссийских внеучебных мероприятиях, не менее 70% от общей численности учащихся;
3. Увеличение количества участников проектов «Проектория», «Билет в будущее», направленных на раннюю профориентацию учащихся;
4. Развитие системы сопровождения и наставничества для обучающихся образовательного учреждения;
5. Создание культурно-образовательного пространства как условие личностной самореализации и проявления детской инициативы образовательного учреждения

План реализации проекта «Успешный ученик – успешное будущее»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок реализации | Ответственные |
| Заключение договоров (в том числе сетевых) с организациями дополнительного образования города г.п. Лянтора по реализации программ дополнительного образования | 2020, далее ежегодно | Директор ОУ, директор ОДО |
| Организация сетевого взаимодействия школы учреждениями по реализации программ дополнительного образования, МАОУ ЦДТ по работе мобильного технопарка. | 2020-2025 | Заместитель директора, педагоги МАОУ ЦДТ |
| Разработка оценки результатов развития учащегося в дополнительном образовании для документа «Карта профориентации» | 2020-2025 | Заместитель директора, педагоги – психологи |
| Реализация программы лагеря с дневным пребыванием детей естественно-научного направления. | 2020-2025гг | Заместитель директора, воспитатели лагеря |
| Организация участия обучающихся в открытых уроках «ПроеКТОриЯ» «Уроки настоящего» | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| Реализация в школе целевой модели функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях для ранней профориентации учащихся. | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| Развитие деятельности детских общественных объединений в школе: ДШО,РДШ, ЮИД и др. | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| Поддержка инициатив органов ученического самоуправления. | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители; учащиеся |
| Обеспечение участия школы в ежегодных конкурсных отборах на предоставление субсидий (грантов) лучшим практикам в сфере добровольчества | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| Разработка программ дополнительного образования по подготовке членов органов ученического самоуправления. Создание кабинета волонтерского движения. | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители; учащиеся |
| Обеспечение подготовки специалиста по работе в сфере добровольчества и технологий работы с волонтерами на базе центра поддержки добровольчества | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители; социальный педагог, учащиеся |
| Создание условий и необходимой педагогической поддержки участию детей в онлайнсистеме конкурсов для профессионального и карьерного роста | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |

1. Целевые показатели и индикаторы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование показателя | | Тип показат еля | | Базовое значение | | Период, год | | | | |
| значение | дата | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, % | | основной | | 63 | 01.09.  2020 | 65 | 70 | 73 | 75 | 80 |
| 2. | Доля детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации, % | | основной | | 0 | 01.09.  2020 | 12 | 18 | 20 | 30 | 40 |
| 3 | Доля участников открытых онлайнуроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию, тыс. человек | | основной | | 0 | 01.09.  2020 | 8 | 24 | 40 | 60 | 80 |
|  | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе школы, % |  | 24 | | 01.09.  2020 | 28 | 32 | 34 | 40 | 42 |
| 5 | | Доля обучающихся и граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, % |  | 2 | |  | 4 | 6 | 8 | 16 | 20 |
| 6 | | Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, % |  | 2 | |  | 8 | 16 | 20 | 30 | 45 |

**Проект «От традиции к цифре»**

**(в рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда»)**

**Цель проекта** – создание условий для внедрения к 2025 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательной организаций, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров к работе на цифровой платформе.

**Задачи:**

* 1. Развитие материально-технической базы школы в соответствии с

современными требованиями.

* 1. Создать информационное пространство в образовательном учреждении.
  2. Организация инновационной деятельности педагогов в области информатизации образовательного процесса: дистанционного обучения, личных Интернет-ресурсов.
  3. Организация проектной деятельности учащихся в области интеграции

информационных технологий с образовательными областями.

* 1. Организация изучения информатики и информационных технологий (компьютерный вариант) со 2-ого класса.
  2. Создание условий для оперативного доступа к необходимой информации, касающейся организации работы школы, всех участников образовательного процесса.
  3. Осуществление оперативной связи с внешними источниками информации –

вышестоящими организациями, образовательными институтами и учреждениями.

Ожидаемые результаты:

• Повышение уровня ИКТ-компетентности всех участников образовательного процесса.

• Укрепление материально – технической базы школы.

• Повышение учебной самостоятельности и качества образования учащихся.

• Субъекты образовательного процесса имеют свободный доступ к цифровым источникам информации, образовательным ресурсам.

• Развитие информационного пространства ОУ, информационных ресурсов школы (ведется сайт, имеются сайты педагогов-предметников, медиатека).

• Реализация проекта «Электронная школа».

• Создание условий для дистанционного обучения школьников и педагогов. Дистанционным обучением охватить не менее 80% учащихся, и не менее 100% педагогов.

План реализации Проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Использование Открытых образовательных ресурсов в образовательной деятельности | Ежедневно | Заместители директора |
|  | Использование в работе школы корпоративной электронной почты. | Ежедневно | Заместители директора |
| 2. | Консультации для учителей и классных руководителей с целью повышения уровня компьютерной грамотности и информационной культуры. | Постоянно | Заместители директора |
| 3. | Использование компьютерного тестирования учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | Постоянно | Учителя - предметники |
| 4. | Развитие и совершенствование сайта школы. | Не реже 2 раз в неделю | Ответственный за ведение сайта |
| 5. | Использование информационных услуг Интернета в практике работы школы | Постоянно | Заместители директора |
| 6. | Компьютерный мониторинг качества образования (в т.ч. внедрение ФГОС) | По особому графику | Заместители директора |
| 7. | Обмен опытом работы на заседаниях МО учителей-предметников | По графику | Руководители МО |
| 8. | Заседания методического совета школы по вопросам информатизации | Один раз в год | Директор школы, его заместители |
| 9. | Совещание при директоре по реализации и корректировке Программы информатизации школы | Один раз в год | Директор школы, заместители директора |
| 10. | Создание информационного пространства в ОУ | 2020-2025 | Заместители директора |
| 11. | Создание и обновление базы данных выпускников | Ежегодно в конце года | Заместитель директора секретарь |
| 12. | Создание и обновление базы данных в электронную школу | Ежегодно в августе и апреле | Заместитель директора секретарь |
| 13. | Обмен опытом создания и использования мультимедийной продукции в образовательном процессе | Постоянно | Учителя-предметники |
| 14. | Использование метода проектов в образовательном процессе | Постоянно | Учителя-предметники |
| 15. | Создание и использование мультимедийных продуктов в образовательном процессе | Постоянно | Учителя-предметники |
| 16. | Пополнение медиатеки, интернет-ресурсов школьной библиотеки | В течение года | Зав. библиотекой |
| 17. | Создание компьютерной базы данных по социально-психологическому сопровождению | В течение года | Заместитель директора |
| 18. | Участие в конкурсах, семинарах, конференциях с использованием информационных технологий | В течение года | Заместители директора |
| 19. | Использование компьютеризации и ресурсов Интернет для проведения интегрированных уроков | Постоянно | Заместители директора школы учителя информатики, учителя-предметники |
| 20. | Использование компьютерного класса для проведения интегрированных уроков, факультативных занятий, кружковой работы. | Постоянно | Учителя-предметники |
| 21. | Применение новых информационных технологий для управления качеством образования | Постоянно | Директор школы, заместители директора |

Основными показателями проекта являются:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование показателя | Тип показат еля | Базовое значение | | Период, год | | | | |
| значение | дата | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Доля учащихся в использовании компьютерного тестирования учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | основной | 60 | 01.09.  2020 | 65 | 70 | 73 | 75 | 80 |
| 2 | Доля учителей – предметников, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | основной |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | основной | 50 | 01.09.  2020 | 60 | 70 | 80 | 90 | 98 |
| 4 | Доля обучающихся по программам общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для "горизонтального" обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам | основной | 40 | 01.09.  2020 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 |

**Дорожная карта реализации Программы развития**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Результат | Сроки | Ответственные |
| **Проект «Школа будущего»** | | | | |
| 1 | Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней | Банк нормативно-правовых документов | 2020, корректировка по мере необходимости | Директор школы, заместители директора |
| 2 | Корректировка локальных актов, регламентирующих реализацию Программы развития | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО | 2020, корректировка по мере необходимости | Директор школы, заместители директора |
| 3 | Корректировка рабочих программ предметных  областей | обновлено содержание  рабочих программ | 2020, корректировка по мере необходимости | заместители директора |
| 4 | Участие в работе педагогических сообществ по вопросам обновления содержания и совершенствования методов обучения | обмен опытом, повышение квалификации, профессиональный рост, устранение профессиональных дефицитов | 2020 -2025 | заместители директора, учителя-предметники |
| 5 | Внедрение лучших практик обмена опытом между обучающимися с  привлечением представителей работодателей, в том числе в онлайн - формате | обогащение опыта обучающихся, профессиональный рост педагогов, использование цифровых площадок | 2020 -2025 | Заместитель директора школы , классные руководители, учащиеся, социальные партнеры |
| 6 | Разработка и внедрение программы внеурочной деятельности «3Д моделирование  и робототехника», как пропедевтика нового содержания предмета «Технология», | Участие в олимпиаде по направлению «Робототехника» | 2020 -2025 | Учитель-предметник, реализующий данный курс |
| 7 | Модернизация материально-технической базы и информационных ресурсов школы | Закупка лабораторного оборудования для реализации программ естественно научного профиля, цифровой направленности | 2020 -2025 | Заместитель директора школы |
| 8 | Создание безбарьерной образовательной среды | Закупка оборудования для развития инклюзивного образования | 2020 -2025 | Заместитель директора школы |
| 9 | Усовершенствование системы непрерывного профессионального развития и  повышения квалификации педагогических работников работающих с детьми с  ОВЗ | Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий и приемов работы с детьми с ОВЗ | 2020 -2025 | Заместитель директора школы, руководитель Центра |
| 10 | Обеспечение участия всех детей с ОВЗ в проведении воспитательных, культурно -  развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях | Развитие социальной адаптации учащихся с ОВЗ | 2020 -2025 | Заместитель директора школы |
| 11 | Развитие системы целевой подготовки (индивидуальной и групповой) учащихся к участию в олимпиадах и конкурсном движении. | Поддержка детей с ОВЗ для участия в конкурсном движении | 2020 -2025 | Заместитель директора школы, учителя-предметники, учащиеся, |
| 12 | Создание условий для развития личности:  вовлечение учащихся в активный  познавательный процесс, совместную работу, сотрудничество при решении проблем, обеспечение свободного доступа к необходимой информации | Ежегодное проведение фестивалей, конкурсов, смотров  спортивных соревнований различного уровня | 2020 -2025 | Заместитель директора школы, учащиеся, родители (законные представители) |
| 13 | Наличие системы организации исследовательской деятельности. | Участие педагогов и обучающихся в  муниципальных, региональных, всероссийских  конференциях, проектах, исследовательской  деятельности. | 2020 -2025 | Заместитель директора школы, руководитель школьного научного объединения |
| 14 | Престиж школы в муниципальной  образовательной системе образования. | Позитивное отношение родителей, выпускников  и местного сообщества к школе | 2020 -2025 | Директор, заместитель директора школы |
| 15 | Создание банка психолого-педагогического инструментария по диагностике  потенциальных возможностей, личностных особенностей, профессиональных склонностей и интересов детей с ОВЗ. | Определение учебной направленности, интересов, способностей и возможностей учащегося, его индивидуально-типологических  особенностей | 2020 -2025 | Заместитель директора школы, специалисты ППС службы сопровождения |
| 16 | Функционирование консультативного центра по осуществлению методической, психолого-педагогической, диагностической, информационно-просветительской работы с родителями, имеющих детей-инвалидов, детей с ОВЗ | Получение консультаций родителями (законными представителями) от специалистов консультативного центра | 2020 -2025 | Заместитель директора школы, педагог-психолог, учитель-логопед, педагог-дефектолог |
| 17 | Реализация проекта «Читательская грамотность» | разработка внеклассных мероприятий и уроков, которые направлены на формирование читательской грамотности учащихся;  осуществление совместной работы с родителями и библиотекой ( в том числе, онлайн)  диагностика по выявлению круга интересов в самостоятельном выборе книг для чтения;  диагностика уровня читательской грамотности обучающихся | 2020 -2025 | Заместитель директора школы, педагог- библиотекарь, классные руководители, учителя-предметники |
| **Проект «Успешный ученик- успешная школа»** | | | | |
| 18 | Заключение договоров (в том числе сетевых) с организациями дополнительного образования города г.п. Лянтора по реализации программ дополнительного образования | Заключены договоры | 2020, далее ежегодно | Директор ОУ, директор ОДО |
| 19 | Организация сетевого взаимодействия школы учреждениями по реализации программ дополнительного образования, МАОУ ЦДТ по работе мобильного технопарка. | Организовано сетевое взаимодействие | 2020-2025 | Заместитель директора, педагоги МАОУ ЦДТ |
| 20 | Разработка оценки результатов развития учащегося в дополнительном образовании для документа «Карта профориентации» | Разработаны оценочные материалы результатов развития учащегося в дополнительном образовании для документа «Карта профориентации» | 2020-2025 | Заместитель директора, педагоги - психологи |
| 21 | Реализация программы лагеря с дневным пребыванием детей естественно-научного направления. | Реализована программа лагеря с дневным пребыванием детей естественно-научного направления. | 2020-2025гг | Заместитель директора, воспитатели лагеря |
| 22 | Организация участия обучающихся в открытых уроках "ПроеКТОриЯ", "Уроки настоящего" | Доля учащихся от общего числа (%):  2020 - 10  2021 - 15  2022 - 19  2023 - 20  2024 - 25 | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| 23 | Реализация в школе целевой модели функционирования психологических служб в общеобразовательной организации для ранней профориентации учащихся. | Создана психологическая служба для ранней профориентации учащихся | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| 24 | Развитие деятельности детских общественных объединений в школе: ДШО,РДШ, ЮИД и др. | Создание информационного банка лучших программ, проектов;  подготовка и проведение массовых мероприятий: традиционные праздники «День знаний», «День Учителя», «Посвящение в первоклассники», «Новый год», «Последний звонок», «Выпускной»; - тематические мероприятия посещение различных массовых мероприятий и обмен опытом работы | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| 25 | Поддержка инициатив органов ученического самоуправления. | волонтерское движение «Скорая школьная помощь» | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители; учащиеся |
| 26 | Обеспечение участия школы в ежегодных конкурсных отборах на предоставление субсидий (грантов) лучшим практикам в сфере добровольчества | Участие школы в ежегодных конкурсных отборах на предоставление субсидий (грантов) лучшим практикам в сфере добровольчества | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| 27 | Разработка программ дополнительного образования по подготовке членов органов ученического самоуправления. Создание кабинета волонтерского движения. | Реализация программы дополнительного образования по подготовке членов органов ученического самоуправления. Функционирование кабинета волонтерского движения | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители; учащиеся |
| 28 | Обеспечение подготовки специалиста по работе в сфере добровольчества и технологий работы с волонтерами | Участие в конференциях, круглых столах, обмен опытом | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители; социальный педагог, учащиеся |
| 29 | Создание условий и необходимой педагогической поддержки участию детей в онлайн системе конкурсов для профессионального и карьерного роста | Доля учащихся школы: 2020 - 15%  2021 - 20%  2022 -45%  2023 - 50%  2024 - 70% | 2020-2025гг | Заместитель директора, классные руководители |
| **Проект «Учитель XXI века»** | | | | |
| 30 | Создание системы непрерывного профессионального образования педагогов | корпоративное обучение, конференции, самообразование, обмен опытом | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР |
| 31 | Участие педагогов в добровольной независимой оценке профессиональной  квалификации | Доля педагогов, участвующих в независимой оценке профессиональной  квалификации -10% | 2022  2024 |  |
| 32 | Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства разных уровней. | Повышение доли участников в конкурсах профессионального мастерства разных уровней. |  |  |
| 33 | Систематическое прохождение курсовой подготовки и переквалификации, в том числе дистанционно | Повышение уровня педагогического мастерства | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР |
| 34 | Презентация педагогического опыта через печатные и информационно-коммуникационные издания различных уровней, участие в работе профессиональных сообществ | Увеличение доли педагогических работников, презентующих свой опыт. | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР |
| 35 | Аттестация педагогических работников | План-график прохождения  курсовой подготовки ( в том числе переподготовки)  педагогов | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР |
| 36 | Создание системы методической поддержки молодых и вновь принятых педагогов | Создана система методической поддержки молодых и вновь принятых педагогов | 2020-2025 | Заместитель директора школы по НМР |
| **Проект «От традиции к цифре»** | | | | |
| 37 | Проведение инвентаризации имеющихся технических средств ИКТ | Анализ МТБ  Обновление материально-технических средств  Оснащение всех учебных кабинетов интерактивными панелями | 1 раз в год | Зам. директора по АХР |
| 38 | Обеспечение устойчивого выхода в Интернет | Замена оборудования для организации локальной сети и бесперебойный выход в интернет | Постоянно | Директор школы, заместитель по АХР |
| Программное обеспечение процесса информатизации | | | | |
| 39. | Установка и проверка программ контентной фильтрации с целью предотвращения доступа к ресурсам не совместимым с образовательным процессом. | Установлены программы контентной фильтрации с целью предотвращения доступа к ресурсам не совместимым с образовательным процессом | Постоянно | Зам. директора по ИКТ |
| 40 | Продление лицензии на используемое программное обеспечение | Лицензии на программное оборудование | 1 раз в год | Зам. директора по АХР, ИКТ |
| 41 | Поиск необходимых учебно­-методических ресурсов, интеграция с другими средствами медиаобразования, библиотечными фондами и средствами мировой массовой информации | Создание электронного каталога информационных ресурсов для организации дистанционного обучения | Постоянно | Зам. директора по ИКТ  Учителя-предметники, библиотекарь |
| Повышение информационной культуры обучающихся | | | | |
| 42 | Организация индивидуальных занятий по информатике с одаренными обучающимися | работа по индивидуальному плану | Ежегодно | Учителя информатики |
| 43 | Участие обучающихся в различных олимпиадах, конференциях, конкурсах с использованием ИКТ | Повышение доли обучающихся в различных олимпиадах, конференциях, конкурсах с использованием ИКТ | Ежегодно | Учителя-предметники |
| 44 | Выполнение обучающимися проектов с использованием ИКТ по предметам | Повышение доли обучающихся, выполняющих проекты с использованием ИКТ, повышение мотивации к учебной деятельности | Ежегодно | Учителя-предметники |
| 45 | Использование обучающимися информационных ресурсов сети Интернет и локальных ЭОР в ходе самообразования | Повышение доли обучающихся, использующих информационные ресурсы сети Интернет и локальных ЭОР в ходе самообразования | Ежегодно | Учителя-предметники |
| 46 | Прохождение администрацией школы курсов повышения квалификации по ИКТ | Повышение уровня ИКТ компетенций | По мере необходимости | Директор |
| 47 | Прохождение учителями- предметниками курсов повышения квалификации по ИКТ | Повышение уровня ИКТ компетенций | По мере необходимости | Зам. директора по УВР |
| 48 | Оказание консультационной, технической и методической помощи учителям-предметникам, использующим ИКТ в учебном процессе | Обмен опытом на разных уровнях, корпоративное обучение  Проведение открытых уроков с использованием ИКТ  Участие в вебинарах, интернет- семинарах по вопросам ИКТ  Участие педагогов в конкурсном движении с использованием ИКТ | Ежегодно | Зам. директора по УВР, учитель информатики, учителя-предметники |
| 49 | Использование ИКТ в учебной деятельности | Использование ИКТ для подготовки к учебным занятиям и внеурочной деятельности  Проведение учителями- предметниками учебных занятий с использованием ИКТ  Применение компьютерных средств оценки уровня знаний обучаемых, тестирующих и диагностирующих программ Работа в «Цифровой образовательной платформе» | Постоянно | Учителя-предметники |
| 50 | Информационная открытость МБОУ «Лянторская СОШ № 5» | Развитие и пополнение школьного сайта  Создание персональных сайтов учителей | По мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц | Ответственный за школьный сайт Зам. директора по ИКТ, учителя-предметники |
| 51 | Мониторинг системы обучения и воспитания | Мониторинг качества образования  Анкетирование учителей, обучающихся и родителей по вопросам организации образовательной деятельности  Анализ успеваемости по классам и предметам | 1 раз в год | Директор, зам. директора по УВР, ВР |